

Opgave 1

Instruktion

- Læs de seks små tekster om personer, som søger arbejde (1-6).
 - Find den annonce (A-H), der passer til hver tekst.
 - Skriv bogstavet på annoncen, der passer til teksten.
- Der er to annoncer, du ikke skal bruge.

1. Karen har arbejdet som sekretær på fuld tid i mange år. Nu vil hun gerne gå ned i tid og søger derfor en deltidsstilling som sekretær med fleksible arbejdstider.
2. Ruth har ingen uddannelse men vil gerne arbejde med at passe ældre mennesker. Hendes nye job skal være en fuldtidsstilling.
3. Emma vil gerne arbejde i en butik. Det skal være et fuldtidsjob, der ikke kræver erfaring.
4. Simon er kontoruddannet og vil gerne finde en fuldtidsstilling med faste arbejdstider på et kontor.
5. Ken er kok og har mange års erfaring i restaurationsbranchen. Nu vil han gerne finde et job, hvor han kan bruge sin erfaring, men ikke skal arbejde efter kl. 17.
6. John arbejder i butik, men han vil gerne prøve noget nyt. Han vil arbejde 20-25 t. om ugen, men han vil ikke arbejde lørdag og søndag.

Eksempel

Opgave 1

Skolesekretær søges

A

På Lindevang Skole søger vi en sekretær, som skal arbejde med diverse administrative opgaver. Der er tale om en 37-timers stilling med mødetid kl. 7.30. Yderligere oplysninger fås ved henvendelse til sekretær Annemette Østergaard på tlf. 46 75 74 44.

Butiksassistenter til tøjbutik

E

Vores nyåbnede butik i centrum af Aarhus søger deltidssælgere tre dage om ugen. Du skal være glad for tøj og god til at betjene kunder, – men du behøver ikke at have erfaring. Ring og hør nærmere:

Tøjbutikken Sasha · Tlf. 44 33 43 12

Køkkenmedarbejder søges

B

Plejecentret Rønneberg har brug for en medarbejder til vores centralkøkken, hvor vi laver sund mad til de ældre. Stillingen er på 37 t. ugtl., og arbejdstiden ligger i dagtimerne alle hverdage. Ring til økonoma Anna Johns på 37 88 99 00.

Vil du gøre en forskel?

F

Så er et job som ufaglært social- og sundhedsmedarbejder på Stokrosens Plejecenter måske lige noget for dig. Om du vil arbejde fuldtid eller deltid kan aftales nærmere – dog mindst 4 aften- og weekendvagter om måneden. Læs mere på stokrosen.dk.

Pædagogmedhjælper søges

C

Skøn vuggestue med 8 pædagoger og 8 medhjælperer søger ny kollega til at passe 43 dejlige unger. Du skal være positiv og god til at samarbejde. Stillingen er deltid, og arbejdstiden ligger ml. kl. 7-17.30 alle hverdage. Læs mere på bjoernekleon.dk.

Køkkenpersonale søges

G

Vi mangler en erfaren kok og en opvasker til Cafe Trekanten. Vi har åbent alle dage fra kl. 10-22, og du har skiftende arbejdstider, dog primært weekend- og aftenvagter. Vi kan tilbyde deltid- såvel som fuldtidsansættelser. Send en ansøgning til trekanten@gmail.com.

Serviceminded salgsassistent

D

Vincenti Lædervarer søger salgsassistent 37 t. ugtl. til vores forretning på gågaden. Du er serviceminded, effektiv og positiv. Vi er et team af erfarne og hjælpsomme kollegaer, så du behøver ikke at have arbejdet i butik før. Ring til Ida Smith og hør mere på 38 80 52 05.

Medarbejder til kontoret

H

På Visby Realskole søger vi en administrativ medarbejder 20-25 t. pr. uge til vores kontor. Gode ansættelsesforhold og mulighed for selv at planlægge din arbejdstid. Erfaring med kontorarbejde kræves. Læs mere på:
www.visbyrealskole.dk