

Forløb om at skrive e-mailen til PD1 online – 1.6

Læringsmål

At kursisterne bliver bedre til at skrive tekster direkte online i Moodle eller et lignende LMS – enten via PC eller smartphone. Opgaven her tager udgangspunkt i Moodle, men kan nemt bruges i et andet LMS.

At de bliver bekendte med formen for e-mailen til PD1.

At de lærer ordforråd, som er relevant for at skrive e-mailen til PD1.

Kursistforudsætninger

Kursisten har på de foregående moduler lært at skrive onlinetekst direkte i Moodle.

Kursisten kan huske sit login til mit.speakspeak.dk og har en genvej til mit.speakspeak.dk liggende på startskærmen på sin smartphone.

Teknik- og lærerforberedelse

A) Læreren har på forhånd taget et screenshot af en PD1-opgave og lagt screenshottet ind i en skriveopgave på mit.speakspeak.dk, hvor afleveringsformen er sat til onlinetekst. Læreren har brugt en skabelon, hvor de rigtige indstillinger er lavet på forhånd. Skabelonen ligger [her](#), og hedder ”Skriftlig opgave - onlinetekst”. Man kopierer den ind i sin delekurv, går ind i holdrummet og kopierer den så ind fra delekurven.

B) Læreren kan også bruge en af dem, der er gjort klar. De kan findes [her](#). Efter man har klikket på linket, skal man scrolle helt ned i bunden.

Læreren har lavet et emne ind i holdets holdrum på mit.speakspeak.dk og navngivet det efter den dag undervisningen finder sted.

Forløbets indhold

Kursisten skriver e-mailen

1. Kursisten logger på mit.speakspeak.dk
2. Kursisten klikker på sit holdrum ind på forsiden af mit.speakspeak.dk
3. Kursisten vælger det emne i holdrummet, som er navngivet efter den dato undervisningen finder sted.
4. Kursisten klikker på opgaven, som f.eks. hedder ”E-mail test fra PD1 maj/juni 2019”.
5. De læser selve opgaven, scroller ned og klikker på ”besvar opgaven”.
6. De scroller ned i bunden, skriver teksten i det felt, hvor der står onlinetekst.
7. Når de er færdige, klikker de på ”gem ændringer”.

Læreren retter e-mailen og deler feedbacken med kursisterne

Når kursisterne er færdige, går læreren ind og retter opgaverne. Læreren kan rette opgaven inden undervisningen og henvise kursisterne til at finde den feedback, som er givet.

Kursisterne skal klikke på den samme opgave igen og scrolle ned til der, hvor der står ”feedback”.

Læreren kan også vælge at rette teksterne ”live” sammen med kursisterne. For at gøre dette skal læreren:

1. Klikke på selve opgaven inde i holdrummet.
2. Klikke på ”Karakter”.
3. Her kan læreren så rette alle opgaverne en ad gangen, mens kursisterne følger med. Er det online, kan de følge med gennem skærmdeling, og er det i klassen, kan læreren vise det på tavlen vha. projektoren.

Relevant ordforråd

Brugernavn, adgangskode, link, onlinetekst, e-mail, PD1-1, besvar, gem.

Opgaver og bilag

Skabelon: <https://mit.speakspeak.dk/course/view.php?id=424§ion=12>

Færdige e-mails: <https://mit.speakspeak.dk/course/view.php?id=1236#section-1>