

Indberetningskabelon UCplus

Indledning

Styrelsen for International Rekruttering og Integration (SIRI) har udarbejdet denne indberetningskabelon med tilhørende vejledning for at understøtte kommunernes tilsyn med danskuddannelserne. Skabelonen er opdelt i tre dele: *Et pædagogisk, et administrativt og et økonomiske tilsyn*. Hver del er yderligere opdelt i forskellige fokusområder. Den samlede indberetning i skemaet skal have et omfang på estimeret 10 - 12 sider. Det er mulighed for at vedlægge bilag.

Hvis kommunen har flere forskellige udbydere, indsendes en rapport for hver udbyder. Har en udbyder har flere forskellige afdelinger, redegøres der for det samlede tilsyn med afdelingerne i én rapport, hvis det er muligt. Der skal dog redegøres for, hvordan tilsynsaktiviteterne har været fordelt. Hvis en kommune har skiftet udbyder i løbet af en tilsynsperiode, anbefales det, at der indleveres en rapport for hver af de to udbydere, og at tilsynets omfang tilpasses tilsynsperiodens længde. Hvis der er tale om, at skiftet er sket inden for en så kort periode (fx tre mdr.), at der endnu ikke er genereret relevante data, redegøres der for hhv. hvordan tilsynet er tilrettelagt og tilgængelige data, sammen med rapporten over tilsyn med tidligere udbyder.

Skabelonen består både af tekst- og afkrydsningsfelter. Tekstfelterne benyttes til at rammesætte, uddybe og konkludere på tilsynsaktiviteterne. Afkrydsningsfelterne anvendes til at redegøre for, hvordan tilsynet er ført under de enkelte kategorier. Der kan angives om 1) der er ført et formelt tilsyn. Formelt tilsyn betyder, at kontrol og planlagt opfølgning er involveret, fx i forbindelse med undervisningsobservation, dokumentstudier, stikprøver og datagennemgang på møder, 2) om danskuddannelserne er fulgt løbende gennem kontakt og dialog fx på samarbejds møder eller anden løbende dialog og endelig 3) om der ikke er ført tilsyn, fx fordi der har været et særligt fokus på tilsynet, eller af andre årsager. (Se vejledningens kapitel 2 for uddybning).

Personoplysninger

Der bedes om oplysninger om de tilsynsførende i forbindelse med afrapporteringen. SIRI behandler disse oplysninger efter reglerne i databeskyttelsesforordningen (GDPR) og databeskyttelsesloven. Se mere her: <https://siri.dk/behandling-af-personoplysninger/>

Tilsynsførende: [redacted] pædagogisk tilsyn: [redacted]

[redacted] administrative og økonomiske tilsyn: [redacted]

SIRI vil gerne dele tilsynsrapporten på SIRI's hjemmeside. Det er frivilligt for kommunerne og gøres udelukkende med henblik på videndeling. Angiv venligst herunder om der gives tilladelse til dette. De tilsynsførendes navne m.v. samt modultakster vil ikke blive offentliggjort.



Ja, vi ønsker at dele rapporten på SIRI's hjemmeside



Nej, vi ønsker ikke at dele rapporten på SIRI's hjemmeside

Beskrivelse af tilsynet		
Fokusområde	Beskrivelse	Vejledning
Tilrettelæggelse af tilsynet		
<p>Angiv:</p> <ol style="list-style-type: none"> Den eller de danskuddannelses-tilbud, som kommunen har indgået driftsaftale med og derfor ført tilsyn med. Angiv også perioden for driftsaftalen. Om udbyderen er kommunal eller privat, samt om kommunen har skiftet udbyder inden for den toårige tilsynsperiode. Hvis der er skiftet udbyder angives tidspunktet. Udbyders aktiviteter og profil. 	<ol style="list-style-type: none"> GGUC-konsulenterne har indgået aftale med Silkeborg Kommune om at føre det løbende pædagogiske tilsyn med UCplus. Driftsaftalen mellem Silkeborg Kommune og UCplus er indgået pr. 01.10.2020 og med virkning fra 01.05.2021. I de første 5 måneder i indeværende tilsynsperiode var udbyderen Sprogcenter Midt. Der er lavet et tilsyn med undervisningen ved Sprogcenter Midt (se bilag 1). Sprogcenter Midt nævnes ikke yderligere i rapporten. UCplus er en privat udbyder, der leverer danskuddannelse til bl.a. Silkeborg Kommune. Der er skiftet udbyder i løbet af tilsynsperioden. De første 5 måneder af tilsynsperioden var det Sprogcenter Midt, der leverede danskuddannelse i Silkeborg Kommune. UCplus tilbyder danskuddannelse på alle 3 niveauer på sprogskolen i Silkeborg. Derudover tilbydes der undervisning på Danskuddannelse 3 på Syddansk Universitet (SDU) og Aalborg Universitet (AAU) i Fsbjerg og Syddansk Universitet (SDU) i Sønderborg. 	
<p>Beskriv hvilke tilsynsførende, der har været involveret i tilsynet, herunder i hvilket omfang, der har været anvendt personale med pædagogisk kompetence i dansk som andetsprog for voksne.</p>	<p>Det pædagogiske tilsyn er ført af GGUC-konsulenterne:</p> <ul style="list-style-type: none"> ██████████ har en diplomuddannelse i dansk som andetsprog fra Aarhus Universitet. Hun har arbejdet som underviser i dansk som andetsprog i 11 år og har været afdelingsleder for GGUCs sprogskole i Grindsted og er drift- og fagansvarlig for Billund Language School. Hun har været tilsynsførende siden 2020 og ført det pædagogiske tilsyn for 8 kommuner. <p>Økonomisk og administrative tilsyn er ført af ██████████ konsulent i Beskæftigelsesafdelingens stab og tidligere ansat i Integration.</p>	<p><i>Pkt. 2.6. i vejledningen</i></p>
<p>Redegør for, hvordan det samlede tilsyn er tilrettelagt løbende ud fra punkterne</p>	<ol style="list-style-type: none"> I tilrettelæggelse af tilsynet er anvendt data fra årsrapporten 2021, men disse data har ikke givet anledning til et specifikt fokus i tilsynet, 	<p><i>Se punkt 2.3, 2.4 og 2.5 samt kapitel 5 i vejledningen for mere information om redskaber i tilsynet.</i></p>

<p>1-5. Vedlæg i den forbindelse gerne årshjul eller anden relevant dokumentation, der angiver de løbende aktiviteter.</p> <p>Angiv:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Hvilke data, der er anvendt i tilrettelæggelsen af tilsynet samt hvorvidt data har været inddraget i forbindelse med risikovurdering af danskuddannelses tilbuddet. 2) Hvordan tilsynet er tilrettelagt løbende. Angiv herunder også om tilsynet er planlagt ift. sprogcentrets samlede aktiviteter og profil. 3) Tilsynets fokusområder. 4) De områder, der ikke er ført tilsyn med. 5) De overordnede metoder og redskaber, der er anvendt i forbindelse med tilsynets enkelte dele 	<p>hvorfor tilsynet er ført bredt. Da UCplus er ny udbyder i Silkeborg i indeværende tilsynsperiode, har der ikke været data at hente fra sidste tilsynsperiode.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2) Det pædagogiske tilsyn er tilrettelagt løbende via tilsynsaktiviteter (se bilag 2). Der er ført tilsyn med UCplus' aktiviteter på afdelingen i Silkeborg samt med undervisningsaktiviteterne på SDU og AAU i Esbjerg og SDU i Sønderborg. 3) Det pædagogiske tilsyn tager udgangspunkt i den dialogbaserede metode. Tilsynet har haft fokus på at vurdere kvaliteten af undervisningen samt forståelsen for målgruppen. 4) Der er ikke ført tilsyn med online undervisning samt prøveafholdelse, da der har været statsligt tilsyn. 5) Det pædagogiske tilsyn er ført gennem løbende møder med UCplus' ledelse, interviews med lærerrepræsentanter, visitatorer, modulestere, kursistinterview, dokumentstudier, granskning af læreplaner, løbende observationer af undervisning, statistik og evalueringer. 	
---	---	--

Pædagogisk tilsyn				
Fokusområde:	Beskrivelse			Vejledning
Der er ført tilsyn med undervisningens omfang og fleksibilitet, herunder hvor mange timers undervisning, der udbydes på de tre danskuddannelser, og hvorvidt omfanget lever op til de generelle og lokale mål.	Ja, formelt tilsyn <input checked="" type="checkbox"/>	Ja, via løbende kontakt <input type="checkbox"/>	Ikke ført tilsyn <input type="checkbox"/>	Vejledning pkt. 5.1.1. samt pkt. 5.1.3.
Der er ført tilsyn med udbyders håndtering af fremmøde og fravær. <i>(Se kommuneark for nøgletal)</i>	Ja, formelt tilsyn <input checked="" type="checkbox"/>	Ja, via løbende kontakt <input type="checkbox"/>	Ikke ført tilsyn <input type="checkbox"/>	Vejledning pkt. 5.3.6.

<p>Der er ført tilsyn med sprogcentrets gennemførelses-hastighed, og tilsynet har herunder vurderet sprogcentrets gennemførelses-hastighed og sammenlignet med landsgennemsnittet.</p> <p><i>(Se kommuneark for nøgletal)</i></p>	<p>Ja, formelt tilsyn Ja, via løbende kontakt Ikke ført tilsyn</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p>	<p>Vejledning pkt. 5.3.7.</p>
<p>Der er ført tilsyn med sprogcentrets karaktergennemsnit, og tilsynet har herunder vurderet sprogcentrets karaktergennemsnit og sammenlignet med landsgennemsnittet.</p> <p><i>(Se kommuneark for nøgletal)</i></p>	<p>Ja, formelt tilsyn Ja, via løbende kontakt Ikke ført tilsyn</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p>	<p>Vejledning pkt. 5.3.8.</p>
<p>Redegør for det pædagogiske tilsyns samlede konklusioner vedr. omfang og fleksibilitet, fravær, karaktergennemsnit og gennemførelses-hastighed, og angiv eventuelle opfølgningpunkter og udviklingsmål. Inddrag gerne de fysiske rammer for undervisningen i den samlede redegørelse. Hvis der er punkter, der ikke er ført tilsyn med, skrives begrundelse for dette også her.</p>	<p>Omfang og fleksibilitet: Det er tilsynets vurdering at dansktilbuddet ved UCplus er tilrettelagt både i omfang og fleksibilitet, så det fremmer samspillet med kursistens øvrige liv.</p> <p>For dagskursister tilbydes der undervisning 14 lektioner om ugen fordelt på 2 undervisningsgange og for aftenkursister tilbydes der undervisning 6 lektioner om ugen ligeledes fordelt på 2 undervisningsgange. Der tilbydes også undervisning til hele målgruppen om lørdagen samt undervisning tilrettelagt online for kursister på DU2 og DU3. På SDU og AAU tilbydes der undervisning 6 lektioner om ugen fordelt på 2 gange.</p> <p>UCplus i Silkeborg har desuden samarbejde med uddannelsesinstitutioner og virksomheder samt arrangerer forskellige aktiviteter uden for den normale undervisning, som er med til at øge kursisternes danskfærdigheder og sætter dem i forbindelse til det lokale samfund (se bilag 3)</p> <p>Fravær: Fraværprocenten for UCplus' kursister var i 2. halvår 2021 33,4%, hvilket ligger under landsgennemsnittet som var 35 %. I første halvår 2022 er fraværprocenten steget til 36,1% sammenlignet med landsgennemsnittet på 33,9%. I 2. halvår 2022 er s-kursisternes fravær højt, hvilket kan skyldes arbejdsmarkedets udvikling, hvor arbejdsgiverne har haft ekstra brug for arbejdskraft. Selvom UCplus har aftalt specifikke procedurer ved fravær med kommunen, ser dette ikke ud til at være nok eller at have en optimal effekt på fraværet i længden. I september 2022 er UCplus begyndt at bruge Min skole app, hvor kursisterne kan melde og se deres fravær, og kommunen kan ligeledes holde øje med fravær. På sigt skal alle kursister bruge app'en, hvilket kan være med til at nedbringe fravær i fremtiden.</p>	

<u>Instnr. 281558 - 1. halvår 2022</u>					
	<i>I-kursister</i>	<i>S-kursister</i>	<i>A-kursister</i>	<i>Ø-kursister</i>	<i>I alt</i>
DU1	36,7%	<5	31,9%	<5	36,0%
DU2	32,9%	32,9%	38,5%	37,8%	34,8%
DU3	28,8%	38,8%	28,6%	<5	37,1%
I alt	33,4%	37,3%	36,2%	37,8%	36,1%

<u>Instnr. 281558 - 2. halvår 2021</u>					
	<i>I-kursister</i>	<i>S-kursister</i>	<i>A-kursister</i>	<i>Ø-kursister</i>	<i>I alt</i>
DU1	32,5%	<5	48,9%	<5	34,9%
DU2	31,1%	29,3%	36,7%	<5	32,7%
DU3	26,4%	33,7%	40,5%	<5	33,5%
I alt	30,7%	32,7%	38,6%	<5	33,4%

Gennemførelshastighed: Det gennemsnitlige antal lektioner pr. gennemført modulforløb ligger væsentligt over landsgennemsnittet i 2. halvår 2021 for I-kursister. Der er enkelte DU1-kursister uden progression som har en væsentlig effekt på gennemløbstiderne. For S-kursister ligger gennemsnittet under landsgennemsnittet for DU2 og væsentligt under landsgennemsnittet for DU3. I 1. halvår 2022 er alle gennemløbstiderne steget i forhold til 2021 og ligger væsentligt over landsgennemsnittet.

	<u>Instnr. 281558</u>		<u>Hele landet</u>	
	<i>2. halvår 2021</i>	<i>1. halvår 2022</i>	<i>2. halvår 2021</i>	<i>1. halvår 2022</i>
	<i>I-kursister</i>	<i>I-kursister</i>	<i>I-kursister</i>	<i>I-kursister</i>
DU1 i alt	256 (6)	288 (13)	215 (1.298)	207 (1.311)
DU2 i alt	206 (29)	215 (39)	154 (2.689)	148 (3.033)
DU3 i alt	170 (8)	236 (11)	132 (1.104)	130 (1.200)
	<i>S-kursister</i>	<i>S-kursister</i>	<i>S-kursister</i>	<i>S-kursister</i>
DU1 i alt	- (-)	- (-)	150 (259)	142 (374)
DU2 i alt	110 (38)	129 (76)	112 (5.181)	106 (7.373)
DU3 i alt	60 (284)	110 (260)	85 (10.415)	87 (13.826)

Karaktergennemsnit: Karaktergennemsnittet for 2021 ligger i alt på samme niveau som landsgennemsnittet, dog klarede DU1-kursister sig væsentligt dårligere end landgen-

nemsnittet og DU2-kursister klarede sig væsentligt bedre end landsgennemsnittet. I første halvår 2022 klarede UCplus' kursister i Silkeborg sig i alt væsentligt bedre end landsgennemsnittet. DU1- og DU3-kursisternes karakterer var steget væsentligt i forhold til 2021. DU2-kursisternes karakterer var faldet i forhold til 2021 men næsten på niveau med landsgennemsnittet.

	Instnr. 281558		Hele landet	
	2021	1. halvår 2022	2021	1. halvår 2022
Prøve i Dansk 1	5,0 (18)	6,5 (8)	6,1 (742)	6,1 (380)
Prøve i Dansk 2	7,6 (20)	6,6 (12)	6,4 (2.033)	6,7 (1.058)
Prøve i Dansk 3	7,2 (11)	8,8 (19)	7,2 (2.163)	7,1 (1.624)
I alt	6,8 (8)	7,6 (39)	6,8 (5.183)	6,8 (3.062)

Opfølgingspunkter: Nedbringelse af fravær som kan få en positiv effekt på gennemløbstiderne.

Udviklingsmål: Nedbringelse af gennemløbstider.

Fysiske rammer: Lokalerne på alle UCplus' undervisningslokaliteter er lyse og moderne og med mulighed for fleksible undervisningsaktiviteter som op-af-stolen øvelser. Alle undervisningslokaler er udstyret med det nødvendige IT-udstyr til undervisning. Der er god skiltning og på opslagstavlerne ses nyttige og relevante informationer om skolen, danskuddannelse og aktiviteter uden for undervisningen.

Lærerkvalifikationer og kompetenceudvikling

Der er ført tilsyn med de ansattes kvalifikationer.

Ja, formelt tilsyn Ja, via løbende kontakt Ikke ført tilsyn

Vejledning pkt. 5.3.9.

Der er ført tilsyn med de ansattes løbende kompetenceudvikling, herunder eksaminatorer og censorers deltagelse på SIRI's informationsmøder og årlige censorkonference samt modultestere og visitorers deltagelse i SIRI's efteruddannelsesaktiviteter på området.

Ja, formelt tilsyn Ja, via løbende kontakt Ikke ført tilsyn

Vejledning pkt. 5.3.9.

<p>Redegør for den samlede vurdering af lærernes kvalifikationer og kompetenceudvikling, herunder hvorvidt der leves op til kravet om lærernes kvalifikationer og løbende kompetenceudvikling.</p>	<p>Alle undervisere ved UCplus har afsluttet eller er ved at tage uddannelsen som undervisere i dansk som andetsprog. Der er taget stikprøver for at tjekke det. Visitorerne har deltaget i SIRIs visitationseminar og modultesterne har deltaget i SIRIs modultestseminar. Derudover deltages der i informationsmøder omkring PD1, PD2 og PD3 og udviklingsforum. Der er desuden afholdt pædagogiske dage, hvor indholdet er konkrete redskaber til undervisningsdifferentiering i sprogundervisningen på makro- og mesoniveau og modeller for planlægning af blendede undervisningsforløb, som tager udgangspunkt i kursistens sproglige behov og mål i forbindelse med uddannelse og arbejde, som skaber rum for engagement på og imellem undervisningsgangene.</p>
<p>Tilsyn med undervisningen</p>	
<p>Redegør for tilrettelæggelsen af det pædagogiske tilsyn med danskundervisningen, herunder om der er ført tilsyn med såvel fremmøde- som onlineundervisning og øvrige formater. Angiv hvorvidt data er inddraget i tilrettelæggelsen, herunder evt. grad af samlæsning på tværs af moduler og danskuddannelser. Angiv også hvorvidt der har været et særligt fokus for tilsynet, samt hvilke metoder tilsynet har anvendt til at vurdere undervisningens kvalitet. Resultatet af gennemførte kursisttilfredshedsundersøgelser kan anvendes i forbindelse hermed.</p>	<p>Det pædagogiske tilsyn er ført løbende som et dialogbaseret tilsyn. Der er foretaget undervisningsobservationer (se bilag 4-7) på en bred vifte af hold både på sprogskolen i Silkeborg men også på deres tilbud på AAU og SDU, der er lavet interview med kursister og underviserrepræsentanter, og kursist-evalueringer er inddraget.</p> <p>Der er ikke ført tilsyn med onlineundervisningen.</p> <p>Det er tilsynets vurdering at UCplus i Silkeborg leverer en kvalificeret undervisning med materialer og metoder, der i høj grad er tilpasset kursisternes individuelle forudsætninger og behov. Der ses dog en forskel på de homogene hold og hold med blendede moduler. På flere hold er der samlæsning på tværs af moduler og danskuddannelser, og materialerne er ikke altid tilpasset alle moduler. Dog er undervisningen tilrettelagt således, at der bliver differentieret i forhold til materialer, stilladsering og forventninger til kursisterne. Netop undervisningsdifferentiering har været en del af underviserens kompetenceudvikling i indeværende tilsynsperiode.</p> <p>Der er lavet læreplaner for hvert hold med emner, indhold, grammatisk fokus, øvelser, opgaver og materialer. Læreplanerne viser at indholdet er i overensstemmelse med bekendtgørelsen.</p>

Vejledning kapitel 5.

	<p>UCplus er begyndt at bruge det automatiske brugerhåndteringsystem UMS, som kæder Ludus, Teams og Min skole app sammen. Via UMS har kursisterne adgang til deres hold, materialer og hjemmearbejde i Teams.</p> <p>Kursisterne udtrykker gennem interviews og kursistevalueringer tilfredshed både med undervisningen og undervisere. Tilsynet fandt også at stemningen på alle hold var god og dermed med til at skabe et godt læringsmiljø.</p>	
<p>Der er ført tilsyn med sprogcenterets håndtering af visitation til danskuddannelse samt afvikling og håndtering af modultest og prøver.</p>	<p>Ja, formelt tilsyn Ja, via løbende kontakt Ikke ført tilsyn</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p>	<p>Vejledning pkt. 5.3.11</p>
<p>Hvis sprogcenteret har haft statsligt tilsyn med visitation og indplacering, og der har været bemærkninger til tilsynet, angiv da en kort status på udbyders opfølgingsplan.</p>	<p>Der har været statsligt tilsyn ved prøveafholdelse og der var ingen anmærkninger.</p>	<p>Vejledning pkt. 5.3.11</p>
<p>Angiv om udbyder har særlige beskæftigelsesrettede tilbud inden for danskuddannelsesloven, herunder undervisning på virksomheder, samt om der er ført tilsyn hermed.</p>	<p>UCplus har ikke virksomhedsforlagt undervisning. UCplus har undervisning på DU3 for studerende på SDU og AAU (se bilag 4 + 6)</p> <p>UCplus samarbejder med forskellige aktører i lokalområdet og har forskellige aktiviteter uden for dansktilbuddet (se bilag 3)</p>	<p>Vejledning pkt. 5.1.2</p>
<p>Redegør for det pædagogiske tilsyns samlede konklusioner vedr. undervisningens kvalitet (inddrag alle relevante data). Angiv eventuelle opfølgingspunkter og udviklingsmål.</p>	<p>Kvaliteten af undervisningen:</p> <p>Tilsynet vurderer at UCplus i Silkeborg leverer en kvalificeret undervisning der lever op til kravene i lovgivningen. På de tilsete hold havde kursisterne meget taletid og par-/gruppearbejde, hvormed de var aktive en stor del af undervisningstiden. Underviserne er velforberedte og undervisningens program er altid synlig for kursisterne. Underviserne har kompetencer i undervisningsdifferentiering, men tilsynet anbefaler dog alligevel at UCplus reducerer niveauspredningen på nogle af holdene.</p>	

	<p>Lærerkvalifikationer og kompetenceudvikling: Alle undervisere har de nødvendige faglige og pædagogiske kvalifikationer for at undervise i dansk som andetsprog og UCplus har fokus på en løbende kompetenceudvikling af undviserne.</p> <p>Visitation: Det er tilsynets vurdering at visitationer og indplaceringer ved UCplus i Silkeborg er fagligt funderet og foretages efter SIRIs anbefalinger. Visitatorerne har den nødvendige faglige viden til at foretage de sproglige vurderinger. (se bilag 8 + 9)</p> <p>Modultest: Der er ført tilsyn med tilrettelæggelse og afholdelse af modultest og det vurderes at procedurerne er forsvarlige og er med til at sikre valide testresultater. Modultestere deltager i SIRIs årlige modultestkonference. (se bilag 10)</p>	
--	---	--

Administrativt tilsyn				
Fokusområde:	Beskrivelse			Vejledning
Sagsgange, visitation og testhåndtering				
Der er ført administrativt tilsyn med rationelle og effektive sagsgange mellem kommune og udbyder, herunder administration af klippekort og depositum for S-kursister.	Ja, formelt tilsyn <input type="checkbox"/>	Ja, via løbende kontakt <input checked="" type="checkbox"/>	Ikke ført tilsyn <input type="checkbox"/>	Vejledning pkt. 3.1. samt 3.4.
Der er ført tilsyn med sprogcenterets indberetning af fravær til kommunen.	Ja, formelt tilsyn <input checked="" type="checkbox"/>	Ja, via løbende kontakt <input type="checkbox"/>	Ikke ført tilsyn <input type="checkbox"/>	Vejledning pkt. 3.2.
Der er ført tilsyn med tilgængeligheden af information om danskuddannelserne, betaling, tilmelding til test og prøver m.v. for sprogcenterets kursister.	Ja, formelt tilsyn <input checked="" type="checkbox"/>	Ja, via løbende kontakt <input type="checkbox"/>	Ikke ført tilsyn <input type="checkbox"/>	Vejledning pkt. 5.2.5.

<p>Der er ført tilsyn med sprogcenterets håndtering af visitation til danskuddannelse, afvikling og håndtering af modul-test samt modultestere og visitorers deltagelse i efteruddannelse på området, herunder deltagelse i SIRI's årlige modultestkonference.</p>	<p>Ja, formelt tilsyn Ja, via løbende kontakt Ikke ført tilsyn</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p>	<p>Vejledning pkt. 3.1., 5.3.9 og 5.3.10.</p>
<p>Redegør for det administrative tilsyns samlede konklusioner, og angiv eventuelle opfølgningspunkter og udviklingsmål.</p>	<p>Effektive sagsgange og visitation til danskuddannelse Integration og UC Plus har løbende kontakt omkring administration af klippekort. Dernæst afholdes løbende møder, hvis omplacering af kursister er på tale.</p> <p>Medarbejdernes anciennitet Der er ført tilsyn med medarbejdernes anciennitet og det fremgår her, at en meget stor andel af medarbejdere har mange års erfaring med sprogundervisning for målgruppen.</p> <p>Fordeling af kursister Der er ført tilsyn med fordelingen af kursister (fremgår af referat fra tilsynsmøde). I den seneste kvartalsrapport for 2. kvartal 2022 fremgår det, at der er startet 20 Ukrainere. UC Plus fortalte dog, at der pr. september 2022 er i alt 186 ukrainere tilknyttet.</p> <p>Gennemløbstider, fraværsprocent og karaktersnit Generelt ser statistikkerne på de tre områder positive ud. I årsrapport 2021 kan man se, at gennemløbstider og fraværsprocenter er lig gennemsnit på landsplan. I kvartalsrapport 2. kvartal 2022 fremgår det, at karaktersnit for DU1, DU2 og DU3 er omkring landsgennemsnit.</p>	

Økonomisk tilsyn														
Fokusområde	Beskrivelse	Vejledning												
Revision og modultakster														
Der er ført et økonomiske tilsyn fx gennem dokumentstudier som kontrol af udbyderens regnskabsrevision, stikprøver og/eller uformelt tilsyn på møder.	<p>Ja, formelt tilsyn Ja, via løbende kontakt Ikke ført tilsyn</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p>	Vejledning kapitel 4 og pkt. 4.2												
Angiv modultakster og foretag en samlet vurdering af modultaksterne.	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Uddannelse</th> <th>Lands gennemsnit (2021)</th> <th>Kommunens udbydere</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>DU1</td> <td>26.832</td> <td>██████</td> </tr> <tr> <td>DU2</td> <td>17.361</td> <td>██████</td> </tr> <tr> <td>DU3</td> <td>14.669</td> <td>██████</td> </tr> </tbody> </table>	Uddannelse	Lands gennemsnit (2021)	Kommunens udbydere	DU1	26.832	██████	DU2	17.361	██████	DU3	14.669	██████	Vejledning pkt. 4.3 og 4.4
Uddannelse	Lands gennemsnit (2021)	Kommunens udbydere												
DU1	26.832	██████												
DU2	17.361	██████												
DU3	14.669	██████												
Der er ført tilsyn med sammenhæng mellem modultakst og kvalitet af undervisningen.	<p>Ja, formelt tilsyn Ja, via løbende kontakt Ikke ført tilsyn</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p>	Vejledning pkt. 4.3.												
Angiv tilsynets vurdering af det økonomiske tilsyn.	<p>Ingen anmærkninger fra Revisionen Det er konkluderet, som en del af det økonomiske tilsyn, at der ikke er anmærkninger fra Revisionen i revisionsberetningen for 2021</p> <p>Modultakstpriser Der er lavet stikprøve på oplyste priser og hvad der er blevet betalt. Stikprøven viste, at der var overensstemmelse mellem de to. Dernæst er der på tilsynsmøde gennemgået priser for hver enkelt modul på DU1-3 i hhv. Silkeborg og på landsplan.</p> <p>Depositum Der er lavet et særskilt enkeltstående tilsyn med betaling af depositum. Det viste at en tredjepart havde betalt på vegne af nogle kursister. I forlængelse heraf blev der rettet henvendelse til Ministeriet, som afklarede, at kursisten selv skal betale. UC Plus har derfor tilrettet deres procedure og udformet materiale til kursisterne, som beskriver dette.</p>													

Samlet konklusion på tilsynet

Sammenhold konklusionerne fra det pædagogiske, administrative og økonomiske tilsyn og redegør her for den samlede vurdering af danskuddannelsens kvalitet.

Det er tilsynets vurdering, at UCplus leverer en god kvalitet på de tilsete områder, og at der er en god sammenhæng mellem kvalitet og pris og dermed en god udnyttelse af offentlige midler.

Der er fra kommunens side et ønske om at nedbringe fraværet yderligere, hvilket vil være et fokuspunkt for det fremadrettede arbejde.