

Indberetningsskabelon CLAVIS 2022-24

Indledning

Styrelsen for International Rekruttering og Integration (SIRI) har udarbejdet denne indberetningsskabelon med tilhørende vejledning for at understøtte kommunernes tilsyn med danskuddannelserne. Skabelonen er opdelt i tre dele: *Et pædagogisk, et administrativt og et økonomiske tilsyn*. Hver del er yderligere opdelt i forskellige fokusområder. Den samlede indberetning i skemaet skal have et omfang på estimeret 10 - 12 sider. Det er mulighed for at vedlægge bilag.

Hvis kommunen har flere forskellige udbydere, indsendes en rapport for hver udbyder. Har en udbyder har flere forskellige afdelinger, redegøres der for det samlede tilsyn med afdelingerne i én rapport, hvis det er muligt. Der skal dog redegøres for, hvordan tilsynsaktiviteterne har været fordelt. Hvis en kommune har skiftet udbyder i løbet af en tilsynsperiode, anbefales det, at der indleveres en rapport for hver af de to udbydere, og at tilsynets omfang tilpasses tilsynsperiodens længde. Hvis der er tale om, at skiftet er sket inden for en så kort periode (fx tre mdr.), at der endnu ikke er genereret relevante data, redegøres der for hhv. hvordan tilsynet er tilrettelagt og tilgængelige data, sammen med rapporten over tilsyn med tidligere udbyder.

Skabelonen består både af tekst- og afkrydsningsfelter. Tekstfelterne benyttes til at rammesætte, uddybe og konkludere på tilsynsaktiviteterne. Afkrydsningsfelterne anvendes til at redegøre for, hvordan tilsynet er ført under de enkelte kategorier. Der kan angives om 1) der er ført et formelt tilsyn. Formelt tilsyn betyder, at kontrol og planlagt opfølgning er involveret, fx i forbindelse med undervisningsobservation, dokumentstudier, stikprøver og datagennemgang på møder, 2) om danskuddannelserne er fulgt løbende gennem kontakt og dialog fx på samarbejds møder eller anden løbende dialog og endelig 3) om der ikke er ført tilsyn, fx fordi der har været et særligt fokus på tilsynet, eller af andre årsager. (Se vejledningens kapitel 2 for uddybning).

Personoplysninger

Der bedes om oplysninger om de tilsynsførende i forbindelse med afrapporteringen. SIRI behandler disse oplysninger efter reglerne i databeskyttelsesforordningen (GDPR) og databeskyttelsesloven. Se mere her: <https://siri.dk/behandling-af-personoplysninger/>

SIRI vil gerne dele tilsynsrapporten på SIRI's hjemmeside. Det er frivilligt for kommunerne og gøres udelukkende med henblik på videndeling. Angiv venligst herunder om der gives tilladelse til dette. De tilsynsførendes navne m.v. samt modultakster vil ikke blive offentliggjort.

Ja, vi ønsker at dele rapporten på SIRI's hjemmeside



Nej, vi ønsker ikke at dele rapporten på SIRI's hjemmeside

Beskrivelse af tilsynet		
Fokusområde	Beskrivelse	Vejledning
Tilrettelæggelse af tilsynet		
<p>Angiv:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Den eller de danskuddannelses-tilbud, som kommunen har indgået driftsaftale med og derfor ført tilsyn med. Angiv også perioden for driftsaftalen. 2) Om udbyderen er kommunal eller privat, samt om kommunen har skiftet udbyder inden for den toårige tilsynsperiode. Hvis der er skiftet udbyder angives tidspunktet. 3) Udbyders aktiviteter og profil. 	<p>Københavns Kommune indgik efter et udbud i 2017 rammeaftale med CLAVIS sprog & kompetence om levering af danskuddannelse for perioden 1. august 2018 – 31. juli 2022.</p> <p>CLAVIS sprog & kompetence er en almennyttig selvejende institution.</p> <p>CLAVIS sprog & kompetence leverede danskuddannelse til primært selvforsørgende udlændinge med bopæl i Københavns Kommune. CLAVIS sprog & kompetence leverer desuden danskuddannelse til udlændinge, der er omfattet af lov om danskuddannelse fra udenbys kommuner.</p> <p>CLAVIS sprog & kompetence tilbød danskuddannelse i henhold til lov om danskuddannelse for Københavns Kommune. Tilbuddet omfatter aktiviteter som:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Danskuddannelse 1-3 • Studieprøvehold • CLAVIS online • Dansk på dit uddannelsessted • Dansk for medarbejdere • Kollegadansk <p>CLAVIS sprog & kompetence tilbød samtidig FVU danskurser, som dog ikke var omfattet af rammeaftalen med Københavns Kommune.</p> <p>Danskuddannelse blev tilbudt som fysisk fremmøde, online eller som blended undervisning. Der undervises morgen, eftermiddag og aften mandag-lørdag.</p> <p>Undervisningen fandt sted på centrale lokationer i Københavns Kommune med adgang til offentlig transport.</p>	
<p>Beskriv hvilke tilsynsførende, der har været involveret i tilsynet, herunder i hvilket omfang, der har været anvendt personale med pædagogisk kompetence i dansk som andetsprog for voksne.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • [redacted] chefkonsulent, ph.d. i socialvidenskab. • [redacted] AC-fuldmægtig, cand.mag. i pædagogik. • [redacted] lektor og pædagogisk konsulent, Københavns Universitet • [redacted] specialist, YDS (administrativ og økonomisk kontrol) 	<p>Pkt. 2.6. i vejledningen</p>

<p>Redegør for, hvordan det samlede tilsyn er tilrettelagt løbende ud fra punkterne 1-5. Vedlæg i den forbindelse gerne årshjul eller anden relevant dokumentation, der angiver de løbende aktiviteter.</p> <p>Angiv:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Hvilke data, der er anvendt i tilrettelæggelsen af tilsynet samt hvorvidt data har været inddraget i forbindelse med risikovurdering af danskuddannelses tilbuddet. 2) Hvordan tilsynet er tilrettelagt løbende. Angiv herunder også om tilsynet er planlagt ift. sprogcentrets samlede aktiviteter og profil. 3) Tilsynets fokusområder. 4) De områder, der ikke er ført tilsyn med. 5) De overordnede metoder og redskaber, der er anvendt i forbindelse med tilsynets enkelte dele 	<p>Sprogcentret udfylder og fremsender kvartalsvist en indberetningsskabelon med data vedrørende aktiviteten, organiseringen og gennemførelsen af aktiviteten på sprogcentret, som fx om bl.a. omfang, form/type og tidspunkt for undervisningen, antallet af tilbudte lektioner, evner til fastholdelsen af kursister samt halvårligt karaktergennemsnit, antal tilmeldte til prøve samt antallet af beståede deltagere.</p> <p>Data bliver sammenlignet over tid med sprogcentrets tidligere indberetninger og tilsynet vurderer, om udviklingen på sprogcentret er tilfredsstillende og/eller om der er områder, hvor der skal iværksættes initiativer, der hæver kvaliteten i tilbuddet.</p> <p>I tilsynets kvartalsvise vurdering af disse indberetninger fra CLAVIS sprog & kompetence drøftes på tilsynsmøder og rapporteres halvårligt til det politiske udvalg.</p> <p>Tilsynet er ført struktureret, systematisk og planlagt i henhold til Beskæftigelses- og Integrationsudvalgets koncept.</p> <p>Tilsynet består af to forskellige metoder.</p> <p>Tilsynets første metode kan betegnes som forvaltningsrevision, hvor opmærksomheden er på overensstemmelse mellem sprogcentrets daglige praksis og overholdelse af love, regler, administrative forskrifter, indgåede aftaler og sædvanlig praksis samt på hvorvidt der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af offentlige midler og driften af sprogcentret. Forvaltningsrevision forbindes normalt med en undersøgelse af, om forvaltningen har været;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sparsommelig, der er et udtryk for, at der er gjort en indsats for at få mest muligt for pengene ved forvaltning af de tildelte midler. • Produktiv, der forstås som forholdet mellem output i form af fx kursistens progression, beståelsesprocent, karakter og fravær i forhold til de ressourcer, der er medgået ved tilvejebringelsen af outputtet. • Effektiv, der er udtryk for forholdet mellem forventet og faktisk målopfyldelse og afhænger af, at såvel den forventede som den faktiske målopfyldelse er målbar samt, at det er muligt at fastslå årsagssammenhænge. <p>Tilsynets anden metode er løsningsfokuseret og derfor socialkonstruktiv med fokus på sammenhængen mellem refleksion og læring med henblik på at styrke en fælles forståelsesramme, en professionel og kompetent myndighedsudøvelse samt tilskynde til kobling mellem teorier om indlæring af dansk som andetsprog den daglige praksis på sprogcentre.</p> <p>Tilsynet og leverandører deltager således også i et Udviklingsforum, der på baggrund af egne undersøgelser og/eller inddragelse af videnspersoner udefra drøfter tendenser på undervisningsområdet samt iværksætter projekter med henblik på at genere ny viden om kvaliteten i undervisningen.</p>	<p><i>Se punkt 2.3, 2.4 og 2.5 samt kapitel 5 i vejledningen for mere information om redskaber i tilsynet.</i></p>
--	--	--

	<p>Tilsynets fokusområder tematiseres i den årlige tilsynsplan – det gælder også de pædagogiske tilsyn.</p> <p>Der anvendes en bred vifte af tilsynsaktiviteter som tilsynsbesøg på sprogcentre, gennemgang af materialer fra sprogcentre, desk research af data fra det studieadministrative system LUDUS, møder med leverandørerne i udviklingsforum, udover inddragelse af kursisters vurdering gennem brugerundersøgelser samt sammenligninger på tværs af udvalgte sprogcentre, landstal mv.</p> <p>Sprogcentret leverer kvantitative kursistadministrative data, mens Forvaltningen står for indsamling af kvalitative data.</p> <p>Endelig fører tilsynet løbende tilsyn med de lokationer, der anvendes til undervisning samt lokationens tilgængelighed og indretning i forhold til formålet.</p> <p>Tilsynet afrapporteres halvårligt til Beskæftigelses- og Integrationsudvalget. i februar og september.</p>	
--	--	--

Pædagogisk tilsyn				
Fokusområde:	Beskrivelse			Vejledning
Der er ført tilsyn med undervisningens omfang og fleksibilitet, herunder hvor mange timers undervisning, der udbydes på de tre danskuddannelser, og hvorvidt omfanget lever op til de generelle og lokale mål.	Ja, formelt tilsyn <input checked="" type="checkbox"/>	Ja, via løbende kontakt <input type="checkbox"/>	Ikke ført tilsyn <input type="checkbox"/>	<i>Vejledning pkt. 5.1.1. samt pkt. 5.1.3.</i>
Der er ført tilsyn med udbyders håndtering af fremmøde og fravær. <i>(Se kommuneark for nøgletal)</i>	Ja, formelt tilsyn <input checked="" type="checkbox"/>	Ja, via løbende kontakt <input type="checkbox"/>	Ikke ført tilsyn <input type="checkbox"/>	<i>Vejledning pkt. 5.3.6.</i>
Der er ført tilsyn med sprogcentrets gennemførelses-hastighed, og tilsynet har herunder vurderet sprogcentrets gennemførelses-hastighed og sammenlignet med landsgenemsnittet.	Ja, formelt tilsyn <input checked="" type="checkbox"/>	Ja, via løbende kontakt <input type="checkbox"/>	Ikke ført tilsyn <input type="checkbox"/>	<i>Vejledning pkt. 5.3.7.</i>

(Se kommuneark for nøgletal)		
Der er ført tilsyn med sprogcentrets karaktergennemsnit, og tilsynet har herunder vurderet sprogcentrets karaktergennemsnit og sammenlignet med landsgennemsnittet.	Ja, formelt tilsyn <input checked="" type="checkbox"/> Ja, via løbende kontakt <input type="checkbox"/> Ikke ført tilsyn <input type="checkbox"/>	Vejledning pkt. 5.3.8.
(Se kommuneark for nøgletal)		
<p>Redegør for det pædagogiske tilsyns samlede konklusioner vedr. omfang og fleksibilitet, fravær, karaktergennemsnit og gennemførelshastighed, og angiv eventuelle opfølgningspunkter og udviklingsmål. Inddrag gerne de fysiske rammer for undervisningen i den samlede redegørelse. Hvis der er punkter, der ikke er ført tilsyn med, skrives begrundelse for dette også her.</p>	<p>Det er tilsynets samlede vurdering, at undervisningen på CLAVIS sprog & kompetence har overholdt lov om danskuddannelse i sin helhed. Tilsynet vurderer i den sammenhæng, at den observerede undervisning lever op til de relevante fagbeskrivelser for danskuddannelserne og de enkelte moduler. Det pædagogiske tilsyn har, jf. rapporteringen nedenfor, observeret undervisningen ved stikprøver og har alene haft mindre anbefalinger i tilsynsperioden.</p> <p>CLAVIS sprog & kompetence har udbudt et meget fleksibelt og omfattende undervisningstilbud, der omfattede fysisk fremmøde-, online- og blended undervisning på alle ugens hverdage, inkl. lørdage.</p> <p>Under COVID-19 nedlukninger stillede CLAVIS sprog & kompetence sin undervisning fuldkommen om til 100% online efter ca. en måneds nedlukning i 2020.</p> <p>Fremmødet og gennemløbshastigheden har været tilfredsstillende eller meget tilfredsstillende ved at være på niveau med eller betydeligt under landsgennemsnittet i tilsynsperioden. Tilsynet har dog haft behov for at iværksætte en handlingsplan for at understøtte et højere karaktergennemsnit på niveau med landsgennemsnittet.</p>	
Lærerkvalifikationer og kompetenceudvikling		
Der er ført tilsyn med de ansattes kvalifikationer.	Ja, formelt tilsyn <input checked="" type="checkbox"/> Ja, via løbende kontakt <input type="checkbox"/> Ikke ført tilsyn <input type="checkbox"/>	Vejledning pkt. 5.3.9.
Der er ført tilsyn med de ansattes løbende kompetenceudvikling, herunder eksaminatorer og censorers deltagelse på SIRI's informationsmøder og årlige censorkonference samt modultestere og visitorers deltagelse i SIRI's efteruddannelsesaktiviteter på området.	Ja, formelt tilsyn <input checked="" type="checkbox"/> Ja, via løbende kontakt <input type="checkbox"/> Ikke ført tilsyn <input type="checkbox"/>	Vejledning pkt. 5.3.9.

<p>Redegør for den samlede vurdering af lærernes kvalifikationer og kompetenceudvikling, herunder hvorvidt der le- ves op til kravet om lærernes kvalifikationer og løbende kompetenceudvikling.</p>	<p>Undervisere på CLAVIS sprog & kompetence har overholdt Bekendtgørelsens §24 om underviserkvalifikation- tioner.</p> <p>Tilsynet modtager (ændringer til) dokumentation for undervisernes kvalifikationer hvert kvartal, ligesom undervisernes kvalifikationsprofil rapporteres i den halvårige tilsynsrapport.</p> <p>Undervisere på CLAVIS sprog & kompetence har deres været engageret i et tilfredsstillende niveau for kompetenceudvikling, både internt og eksternt, ligesom undervisere deltager i SIRI's underviser og censor- konferencer.</p>	
<p>Tilsyn med undervisningen</p>		
<p>Redegør for tilrettelæggelsen af det pædagogiske tilsyn med danskundervisningen, herunder om der er ført tilsyn med såvel fremmøde- som onlineundervisning og øvrige formater. Angiv hvorvidt data er inddraget i tilrettelæggelsen, herunder evt. grad af samlæsning på tværs af moduler og danskuddannelser. Angiv også hvorvidt der har været et særligt fokus for tilsynet, samt hvilke metoder tilsynet har anvendt til at vurdere undervisningens kvalitet. Resultatet af gennemførte kursisttilfredshedsundersøgelser kan anvendes i forbindelse hermed.</p>	<p>Det pædagogiske tilsyn skal sikre, at tilbuddene opfylder lovens krav til form og indhold samt krav i udbudsbetingelserne og skal endelig være med til at udvikle tilbuddet om danskundervisning og den pædagogiske praksis på sprogcentret.</p> <p>Det pædagogiske tilsyn gennemføres typisk som observation af fysisk, online og blended undervisning.</p> <p>Observationen er typisk tematiseret og er af ca. en times varighed for hver undervisningsgang. Der observeres typisk to hold pr. tilsynsgang.</p> <p>Temæer for tilsynet har fx været:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Online undervisning • Blended undervisning • Beskæftigelsesrettet undervisning <p>Det pædagogiske tilsyn gennemføres en gang i hvert kvartal.</p> <p>Efter observationen gennemføres en opfølgende dialog med underviseren, hvor eventuelle spørgsmål og refleksioner på observationer blev drøftet og afklaret, ligesom underviseren har mulighed for at forklare og/eller udbyde aktiviteter til tilsynet. Afslutningsvis drøftes det pædagogiske tilsyn og observationerne med den ansvarlige pædagogiske leder.</p> <p>Der udarbejdes en tilsynsrapport, der deles med sprogcentret og tages op på det kvartalsvise tilsynsmøde. Rapporten indgår efterfølgende i den halvårige tilsynsrapport.</p>	<p><i>Vejledning kapitel 5.</i></p>

	<p>Det pædagogiske tilsyn understøttes bl.a. af undersøgelser af kursistholdninger og adfærd, der gennemføres i regi af Udviklingsforum. Der er typisk tale om kvalitative eller kvantitative undersøgelser, der efterfølgende drøftes i Udviklingsforum, ligesom underviserne får lejlighed til at blive orienteret om og drøfte resultaterne af undersøgelserne.</p> <p>Der er i tilsynsperioden gennemført en undersøgelse af samspejlet mellem danskundervisning og erhvervslivet i København (kursister og erhvervslivet) samt en undersøgelse af den digitalt understøttede undervisning (både kursister og undervisere).</p>	
Der er ført tilsyn med sprogcenterets håndtering af visitation til danskuddannelse samt afvikling og håndtering af modultest og prøver.	<p>Ja, formelt tilsyn Ja, via løbende kontakt Ikke ført tilsyn</p> <p><input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p>	Vejledning pkt. 5.3.11
Hvis sprogcenteret har haft statsligt tilsyn med visitation og indplacering, og der har været bemærkninger til tilsynet, angiv da en kort status på udbyders opfølgingsplan.	N/A	Vejledning pkt. 5.3.11
Angiv om udbyder har særlige beskæftigelsesrettede tilbud inden for danskuddannelsesloven, herunder undervisning på virksomheder, samt om der er ført tilsyn hermed.	Der gennemføres undervisning på virksomheder, ligesom der er ført tilsyn med de beskæftigelsesrettede elementer i undervisningen.	Vejledning pkt. 5.1.2
Redegør for det pædagogiske tilsyns samlede konklusioner vedr. undervisningens kvalitet (inddrag alle relevante data). Angiv eventuelle opfølgingspunkter og udviklingsmål.	<p>Tilsynet vurderer, at undervisningens kvalitet er af tilfredsstillende karakter med et udviklingspotentiale i forhold til karaktergennemsnittet.</p> <p>Tilsynet konstaterer desuden, at der ikke blev bemærket negative udsving i kvaliteten i undervisningen under COVID-nedlukningerne. I en stort anlagt kursisttilfredshedsundersøgelse af den digitalt understøttede undervisning under Covid-nedlukningen i 2021 var tilfredsheden generelt meget høj med undervisningens kvalitet blandt kursisterne.</p> <p>Der er modtaget ganske få (<5) klager fra kursisterne over undervisningens kvalitet i tilsynsperioden.</p> <p>Klager fra kursister vedrører i alt overvejende grad depositum-reglerne.</p>	

Administrativt tilsyn				
Fokusområde:	Beskrivelse			Vejledning
Sagsgange, visitation og testhåndtering				
Der er ført administrativt tilsyn med rationelle og effektive sagsgange mellem kommune og udbyder, herunder administration af klippekort og depositum for S-kursister.	Ja, formelt tilsyn <input checked="" type="checkbox"/>	Ja, via løbende kontakt <input type="checkbox"/>	Ikke ført tilsyn <input type="checkbox"/>	<i>Vejledning pkt. 3.1. samt 3.4.</i>
Der er ført tilsyn med sprogcenterets indberetning af fravær til kommunen.	Ja, formelt tilsyn <input checked="" type="checkbox"/>	Ja, via løbende kontakt <input type="checkbox"/>	Ikke ført tilsyn <input type="checkbox"/>	<i>Vejledning pkt. 3.2.</i>
Der er ført tilsyn med tilgængeligheden af information om danskuddannelserne, betaling, tilmelding til test og prøver m.v. for sprogcenterets kursister.	Ja, formelt tilsyn <input checked="" type="checkbox"/>	Ja, via løbende kontakt <input type="checkbox"/>	Ikke ført tilsyn <input type="checkbox"/>	<i>Vejledning pkt. 5.2.5.</i>
Der er ført tilsyn med sprogcenterets håndtering af visitation til danskuddannelse, afvikling og håndtering af modultest samt modultestere og visitorers deltagelse i efteruddannelse på området, herunder deltagelse i SIRI's årlige modultestkonference.	Ja, formelt tilsyn <input type="checkbox"/>	Ja, via løbende kontakt <input checked="" type="checkbox"/>	Ikke ført tilsyn <input type="checkbox"/>	<i>Vejledning pkt. 3.1., 5.3.9 og 5.3.10.</i>
Redegør for det administrative tilsyns samlede konklusioner, og angiv eventuelle opfølgningpunkter og udviklingsmål.	<p>Tilsynet vurderer, at CLAVIS sprog & kompetence har implementeret de kvalitetsstandarder for arbejds-gange, der er aftalt mellem parterne fuldt ud.</p> <p>Tilsynet har vurderet den information om danskuddannelsen, som CLAVIS sprog & kompetence tilbyder på sin hjemmeside og sociale medier i øvrigt og konstaterer, at den er retvisende i forhold til både markedsfø-ringslovgivningen og lov om danskuddannelse, tilgængelig og dynamisk i forhold til ændringer i tilbuddet (fx under COVID-nedlukningerne).</p> <p>Tilsynets administrative egenkontrol, der er baseret på kvartalsvise stikprøver, har ikke konstateret nogen fejl og mangler.</p>			

	Tilsynet har noteret sig, at undervisere fra CLAVIS sprog & kompetence deltager i SIRI's efteruddannelsesaktiviteter samt i øvrigt modtager kompetenceudvikling på centret.
--	---

Økonomisk tilsyn														
Fokusområde	Beskrivelse	Vejledning												
Revision og modultakster														
Der er ført et økonomiske tilsyn fx gennem dokumentstudier som kontrol af udbyderens regnskabsrevision, stikprøver og/eller uformelt tilsyn på møder.	Ja, formelt tilsyn <input checked="" type="checkbox"/> Ja, via løbende kontakt <input type="checkbox"/> Ikke ført tilsyn <input type="checkbox"/>	Vejledning kapitel 4 og pkt. 4.2												
Angiv modultakster og foretag en samlet vurdering af modultaksterne.	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: left;">Uddannelse</th> <th style="text-align: center;">Lands gennemsnit (2021)</th> <th style="text-align: center;">CLAVIS sprog & kompetence</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>DU1</td> <td style="text-align: center;">26.832</td> <td style="text-align: center;">██████</td> </tr> <tr> <td>DU2</td> <td style="text-align: center;">17.361</td> <td style="text-align: center;">██████</td> </tr> <tr> <td>DU3</td> <td style="text-align: center;">14.669</td> <td style="text-align: center;">██████</td> </tr> </tbody> </table>	Uddannelse	Lands gennemsnit (2021)	CLAVIS sprog & kompetence	DU1	26.832	██████	DU2	17.361	██████	DU3	14.669	██████	Vejledning pkt. 4.3 og 4.4
Uddannelse	Lands gennemsnit (2021)	CLAVIS sprog & kompetence												
DU1	26.832	██████												
DU2	17.361	██████												
DU3	14.669	██████												
Der er ført tilsyn med sammenhæng mellem modultakst og kvalitet af undervisningen.	Ja, formelt tilsyn <input checked="" type="checkbox"/> Ja, via løbende kontakt <input type="checkbox"/> Ikke ført tilsyn <input type="checkbox"/>	Vejledning pkt. 4.3.												
Angiv tilsynets vurdering af det økonomiske tilsyn.	Tilsynet har gennemført kvartalsvise tilsyn med betalingsanmodningerne fra CLAVIS sprog & kompetence og ikke fundet fejl eller mangler. Tilsynet har desuden vurderet sammenhængen mellem pris og kvalitet i hold til parametrene: <ul style="list-style-type: none"> Fremmøde Gennemførelshastighed Beståelsesprocent 													

	<ul style="list-style-type: none"> • Karaktergennemsnit • Modultakst • Fordeling af kursister på uddannelsestrin <p>Tilsynet konstaterer, at sammenhængen mellem pris og kvalitet for hvert DU-trin er tilfredsstillende.</p> <p>CLAVIS sprog & kompetence har nogle af landets laveste priser og ligger på niveau med landsgennemsnittet for gennemførelses hastigheden, beståelsesprocent, ligesom der ikke visiteres lavere end forudsat i udbudsbetingelserne for 2017.</p> <p>CLAVIS sprog & kompetence indgår i en sammenhæng, hvor markedsandelen for udenbys sprogcentre er faldet med over 30%, hvilket er en indikator for, at markedet betragter tilbuddet fra CLAVIS sprog & kompetence som godt, da en meget stor del af markedsføringen foregår fra mund-til-mund, anbefalinger fra tidligere eller nuværende kursister til nye kursister.</p> <p>Der er dog stadig udviklingspotentialer i relationen mellem kvalitet og pris særlig i forhold til karaktergennemsnittet for alle PD'ere samt Studieprøven i forhold til landsgennemsnittet, ligesom der kan arbejdes på at løfte fremmødeprocenten. Sidstnævnte er dog ikke en kritisk faktor, fordi der ikke kan ses en negativ relation mellem udviklingen i fremmødet og en tilsvarende udvikling i beståelsesprocent og/eller karaktergennemsnit. Flere DU'ere tilmelder sig PD3 og består med et højere karaktergennemsnit end tidligere. Det er dog et opmærksomhedspunkt.</p>
--	---

Samlet konklusion på tilsynet	
<p>Sammenhold konklusionerne fra det pædagogiske, administrative og økonomiske tilsyn og redegør her for den samlede vurdering af danskuddannelsens kvalitet.</p>	<p>Tilsynet vurderer, at CLAVIS sprog & kompetence leverer en helt tilfredsstillende danskundervisning i henhold til såvel lov om danskuddannelse samt rammeaftalen med Københavns Kommune.</p> <p>Tilbuddet fra CLAVIS sprog & kompetence er blandt landet billigste og samtidig er tilbuddet på højde med landsgennemsnittet og i benchmarking med udenbys sprogcentre, når der sammenlignes med resultater for gennemløbs hastighed, beståelsesprocent og fastholdelse, ligesom kursisttilfredsheden ligger på omkring eller over 90%.</p> <p>CLAVIS sprog & kompetence leverer en danskundervisning, der er sat i en solid og struktureret organisatorisk ramme, der modsvarer krav og forventninger fra Københavns Kommune, og hvor der både pædagogisk og ledelsesmæssig leveres i høj kvalitet.</p>