

## Indberetningsskabelon

### Indledning

Styrelsen for International Rekruttering og Integration (SIRI) har udarbejdet denne indberetningsskabelon med tilhørende vejledning for at understøtte kommunernes tilsyn med danskuddannelserne. Skabelonen er opdelt i tre dele: *Et pædagogisk, et administrativt og et økonomiske tilsyn*. Hver del er yderligere opdelt i forskellige fokusområder. Den samlede indberetning i skemaet skal have et omfang på estimeret 10 - 12 sider. Det er mulighed for at vedlægge bilag.

Hvis kommunen har flere forskellige udbydere, indsendes en rapport for hver udbyder. Har en udbyder har flere forskellige afdelinger, redegøres der for det samlede tilsyn med afdelingerne i én rapport, hvis det er muligt. Der skal dog redegøres for, hvordan tilsynsaktiviteterne har været fordelt. Hvis en kommune har skiftet udbyder i løbet af en tilsynsperiode, anbefales det, at der indleveres en rapport for hver af de to udbydere, og at tilsynets omfang tilpasses tilsynsperiodens længde. Hvis der er tale om, at skiftet er sket inden for en så kort periode (fx tre mdr.), at der endnu ikke er genereret relevante data, redegøres der for hhv. hvordan tilsynet er tilrettelagt og tilgængelige data, sammen med rapporten over tilsyn med tidligere udbyder.

Skabelonen består både af tekst- og afkrydsningsfelter. Tekstfelterne benyttes til at rammesætte, uddybe og konkludere på tilsynsaktiviteterne. Afkrydsningsfelterne anvendes til at redegøre for, hvordan tilsynet er ført under de enkelte kategorier. Der kan angives om 1) der er ført et formelt tilsyn. Formelt tilsyn betyder, at kontrol og planlagt opfølgning er involveret, fx i forbindelse med undervisningsobservation, dokumentstudier, stikprøver og datagennemgang på møder, 2) om danskuddannelserne er fulgt løbende gennem kontakt og dialog fx på samarbejds møder eller anden løbende dialog og endelig 3) om der ikke er ført tilsyn, fx fordi der har været et særligt fokus på tilsynet, eller af andre årsager. (Se vejledningens kapitel 2 for uddybning).

### Personoplysninger

Der bedes om oplysninger om de tilsynsførende i forbindelse med afrapporteringen. SIRI behandler disse oplysninger efter reglerne i databeskyttelsesforordningen (GDPR) og databeskyttelsesloven. Se mere her: <https://siri.dk/behandling-af-personoplysninger/>

SIRI vil gerne dele tilsynsrapporten på SIRI's hjemmeside. Det er frivilligt for kommunerne og gøres udelukkende med henblik på videndeling. Angiv venligst herunder om der gives tilladelse til dette. De tilsynsførendes navne m.v. samt modultakster vil ikke blive offentliggjort.

Ja, vi ønsker at dele rapporten på SIRI's hjemmeside

Nej, vi ønsker ikke at dele rapporten på SIRI's hjemmeside

Beskrivelse af tilsynet		
Fokusområde	Beskrivelse	Vejledning
<b>Tilrettelæggelse af tilsynet</b>		
<p>Angiv:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Den eller de danskuddannelses-tilbud, som kommunen har indgået driftsaftale med og derfor ført tilsyn med. Angiv også perioden for driftsaftalen.</li> <li>2) Om udbyderen er kommunal eller privat, samt om kommunen har skiftet udbyder inden for den toårige tilsynsperiode. Hvis der er skiftet udbyder angives tidspunktet.</li> <li>3) Udbyders aktiviteter og profil.</li> </ol>	<p>Jammerbugt Kommune har indgået driftsaftale med HF &amp; VUC Nord. Kontrakten er indgået for en 4-årig periode med opstart d. 01.01.21. Før denne periode havde Jammerbugt Kommune en kommunal sprogskole, og en stor del af underviserne blev i forbindelse med kontraktindgåelsen virksomhedsoverdraget. Derfor er al statistik og materiale i denne tilsynsrapport udelukkende vedrørende perioden 2021-2022.</p> <p>HF &amp; VUC Nord tilbyder undervisning på alle tre danskuddannelser. kursisterne vil på de tre uddannelser lære om kultur og samfundsforhold i Danmark. Herunder vil de få grundlæggende introduktion til det danske arbejdsmarked, uddannelses tilbud og demokrati</p> <p>De tre uddannelser er tilrettelagt forskelligt således, at undervisningen svarer til kursisternes mål og forudsætninger.</p> <p>Derudover tilbydes der virksomhedsforlagt undervisning. Pt. er der sprogundervisning på AU og UCN.</p>	
<p>Beskriv hvilke tilsynsførende, der har været involveret i tilsynet, herunder i hvilket omfang, der har været anvendt personale med pædagogisk kompetence i dansk som andetsprog for voksne.</p>	<p>██████████ Sprogskoleunderviser med DAV uddannelse</p> <p>██████████ Tilsynskonsulent BDO</p>	<p><i>Pkt. 2.6. i vejledningen</i></p>
<p>Redegør for, hvordan det samlede tilsyn er tilrettelagt løbende ud fra punkterne 1-5. Vedlæg i den forbindelse gerne årshjul eller anden relevant dokumentation, der angiver de løbende aktiviteter.</p>	<p>Det løbende tilsyn fra kommunens side består af et tæt samarbejde mellem medarbejderne på sprogskolen og rådgiverne på kommunens integrationsområde. Desuden kommer der en rådgiver en gang ugentligt i studiecentret. Der afholdes løbende statusmøder hver 2. måned.</p>	<p><i>Se punkt 2.3, 2.4 og 2.5 samt kapitel 5 i vejledningen for mere information om redskaber i tilsynet.</i></p>

<p>Angiv:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Hvilke data, der er anvendt i tilrettelæggelsen af tilsynet samt hvorvidt data har været inddraget i forbindelse med risikovurdering af danskuddannelsestilbuddet.</li> <li>2) Hvordan tilsynet er tilrettelagt løbende. Angiv herunder også om tilsynet er planlagt ift. sprogcentrets samlede aktiviteter og profil.</li> <li>3) Tilsynets fokusområder.</li> <li>4) De områder, der ikke er ført tilsyn med.</li> <li>5) De overordnede metoder og redskaber, der er anvendt i forbindelse med tilsynets enkelte dele</li> </ol>		
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

Pædagogisk tilsyn				
Fokusområde:	Beskrivelse			Vejledning
Der er ført tilsyn med undervisningens omfang og fleksibilitet, herunder hvor mange timers undervisning, der udbydes på de tre danskuddannelser, og hvorvidt omfanget lever op til de generelle og lokale mål.	Ja, formelt tilsyn <input checked="" type="checkbox"/>	Ja, via løbende kontakt <input type="checkbox"/>	Ikke ført tilsyn <input type="checkbox"/>	<i>Vejledning pkt. 5.1.1. samt pkt. 5.1.3.</i>
Der er ført tilsyn med udbyders håndtering af fremmøde og fravær.  <i>(Se kommuneark for nøgletal)</i>	Ja, formelt tilsyn <input checked="" type="checkbox"/>	Ja, via løbende kontakt <input type="checkbox"/>	Ikke ført tilsyn <input type="checkbox"/>	<i>Vejledning pkt. 5.3.6.</i>

<p>Der er ført tilsyn med sprogcentrets gennemførelses-hastighed, og tilsynet har herunder vurderet sprogcentrets gennemførelses-hastighed og sammenlignet med landsgennemsnittet.</p> <p><i>(Se kommuneark for nøgletal)</i></p>	<p>Ja, formelt tilsyn    Ja, via løbende kontakt    Ikke ført tilsyn</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>                      <input type="checkbox"/>                      <input type="checkbox"/></p>	<p><i>Vejledning pkt. 5.3.7.</i></p>
<p>Der er ført tilsyn med sprogcentrets karaktergennemsnit, og tilsynet har herunder vurderet sprogcentrets karaktergennemsnit og sammenlignet med landsgennemsnittet.</p> <p><i>(Se kommuneark for nøgletal)</i></p>	<p>Ja, formelt tilsyn    Ja, via løbende kontakt    Ikke ført tilsyn</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>                      <input type="checkbox"/>                      <input type="checkbox"/></p>	<p><i>Vejledning pkt. 5.3.8.</i></p>
<p>Redegør for det pædagogiske tilsyns samlede konklusioner vedr. omfang og fleksibilitet, fravær, karaktergennemsnit og gennemførelses-hastighed, og angiv eventuelle opfølgningspunkter og udviklingsmål. Inddrag gerne de fysiske rammer for undervisningen i den samlede redegørelse. Hvis der er punkter, der ikke er ført tilsyn med, skriv en begrundelse for dette også her.</p>	<p><b>Fysiske rammer</b>  HF &amp; VUC Nord, som også er udbyder af dansk uddannelse, ligger i Aabybro i udkanten af byen og har andre virksomheder som nabo. Det er muligt at komme til skolen med offentlig transport, men busserne kører kun en gang i timen. Uden for skolen er der gode parkeringsforhold.  Danskuddannelsen deler lokaler med HF, OBU, FVU og AVU. Lokalerne er særdeles velindrettede med moderne udstyr og moderne møbler i store lyse lokaler med glaspartier, så det er muligt at se udefra, hvad der sker i undervisningen. I fællesområderne er der sofamiljører, spisepladser og også gruppeborde, hvor der kan foregå åben undervisning. Området er udsmykket med kunst og giver et indtryk af et hyggeligt og rart studiemiljø. Der er en kantine midt i huset, som kan benyttes af alle. Overalt er der tydelig skiltning, så det er nemt af finde rundt.</p> <p><b>Undervisningens tilrettelæggelse</b>  Der tilbydes Danskuddannelse på alle DU og niveauer, men ikke studieprøve. Kursistgruppen er en blanding af I-kursister og S-kursister jævnt fordelt over I1, I2, A2 og S1, S2 og S3 kursister med flest I1 og S1 kursister. Der har været en øget tilgang af ukrainere i 2022.  Sprogskolen tilbyder virksomhedsforlagt undervisning, og har typisk DU-tilbud til landbrug, men også enkelte andre virksomheder har fået DU-undervisning i en periode. Det er udfordrende at få tilbuddene i gang, da de økonomiske rammer er styret af sammenhængen med kompetencefonde og SVU tilbud og muligheder.</p>	

Der er et velfungerende studiecenter på skolen, som benyttes af DU-kursisterne til lektielæsning og læse/skrivestøtte, herunder også en til en undervisning. HF & VUC Nord har desuden et samarbejde med afdelingen i Aalborg, hvor de tilbyder DU-undervisning til UCN. Der er pt. 5 hold med 8-16 deltagere inddelt efter niveau.

#### Lektionsrammen og samlæsning

Kursisterne tilbydes 12 lektioner om ugen fordelt på 3 dage. Lektionstallet stiger til 15 lektioner pr. uge fra 2023. Der samlæses på flere hold, fx læses et DU2, m4, m5 og 6 hold med DU3, m3, m4 og m5 sammen på et hold med 19 kursister, hvor der typisk møder 12 kursister frem.

#### Samarbejde med Jobcenter

Der samarbejdes med Jobcenterets erhvervsrådgiver, som udbyder kursus på sprogskolens lokalitet i SKAT, MIT-ID og andre borgerrelaterede emner, mens studiecenteret hver mandag har tilbud om hjælp til CV-skrivning og jobsøgning.

#### Fravær

HF & VUC Nord har efter aftale med Jammerbugt kommunes jobcenter en fraværprocedure. Alle kursister skal melde afbud ved fravær til skolens kontor via telefon. Der er løbende kontakt til rådgiver ved fravær, og I-kursister kan indkaldes til samtale ved for højt fravær. Oplever underviserne, at S-kursisterne har for højt fravær, følges det op af jobcenteret.

Sprogcenterets geografiske beliggenhed med et stort opland og en infrastruktur, der er begrænsende, er medvirkende til, at det for nogle kursister kan være vanskeligt at nå at møde rettidigt ind og ligeledes kan kursisten have behov for at gå tidligere. Der er ikke lavet skemareduktioner i de tilfælde, hvor kursisten kender sin arbejdsplan, og på forhånd ved, at der ikke kan være 100 % fremmøde. Tilsynet anbefaler, at skolen får lavet aftaler med kursisterne, så der ikke genereres unødvendigt fravær på baggrund af, at skemaet kolliderer med arbejdstid/aflevering-afhentning af børn.

**Tabel: Registrering af fravær 2021 og 2022 fordelt på DU 1, 2 og 3**  
(Fravær angivet i pct.)

	2021	2022
Danskuddannelse 1	44,05%	43,92%

Danskuddannelse 2	36,34%	36,72%
Danskuddannelse 3	29,30%	32,80%

#### Karaktergennemsnit

Der har været få prøvedeltagere i halvåret maj/juni 2022, og gennemsnittet ligger på nogenlunde niveau med landsgennemsnittet. De prøvedeltagere, der har været tilmeldt, har alle bestået, og gennemsnittet omhandler dermed alle tilmeldte. For 2021 har 3 kursister på PD2 fået karakteren ikke mødt

2022 sommer	Tilmeldt	Beståelses pct	Karaktersnit	Karaktersnit alle hele landet
PD 1	5	100%	5,9	5,7
PD 2	2	100%	5,7	6,3
PD 3	4	100%	6,3	6,8

2021	Tilmeldt	Beståelses pct	Karaktersnit	Karaktersnit alle hele landet
PD 1	3	100	6,6	5,4
PD 2	19	63,2	4,7	6,1
PD 3	5	100%	4,8	6,8

#### Gennemførelstid

HF&VUC NORDs gennemførelstid afspejler de forskellige DU holds tilmeldte til modul-test. Det fremgår, hvor mange kursister, der er på holdet, og hvor mange, der er sendt til modultest i indeværende semester. Gennemførelsesprocenten viser hermed, hvor mange på holdet, der har været tilmeldt og bestået samlet set. Det er ikke muligt at læse ud af bilaget, hvor mange lektioner kursisten har haft før modultesten.

#### Lærerkvalifikationer og kompetenceudvikling

Der er ført tilsyn med de ansattes kvalifikationer.

Ja, formelt tilsyn    Ja, via løbende kontakt    Ikke ført tilsyn

Vejledning pkt. 5.3.9.

	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
Der er ført tilsyn med de ansattes løbende kompetenceudvikling, herunder eksaminatorer og censorers deltagelse på SIRI's informationsmøder og årlige censorkonference samt modultestere og visitorers deltagelse i SIRI's efteruddannelsesaktiviteter på området.	Ja, formelt tilsyn      Ja, via løbende kontakt      Ikke ført tilsyn <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<i>Vejledning pkt. 5.3.9.</i>
Redegør for den samlede vurdering af lærernes kvalifikationer og kompetenceudvikling, herunder hvorvidt der leves op til kravet om lærernes kvalifikationer og løbende kompetenceudvikling.	Samtlige 7 undervisere har DAV-uddannelsen. Ved indgåelse af aftale med HF&VUC Nord er hovedparten af underviserne virksomhedsoverdraget. Pt. er en medarbejder i praktik, men overgår til flexjob. Underviserne følger SIRI's udbudte kurser i modultestning og visitation, og skolen har en stor pulje til efteruddannelse, hvilket betyder, at underviserne kan ønske sig kurser og efterfølgende deltage. Der arbejdes i teams og sparres i makkerpar. Der er teammøde hver 3. uge og netværksmøder med skolen i Aalborg hvert kvartal. Her drøftes blandt andet undervisningsdifferentiering og nye modultest formater med henblik på at opnå ensartethed i metoder. Det er tilsynets vurdering at lærerne er velkvalificerede og får løbende relevant kompetenceudvikling.	
<b>Tilsyn med undervisningen</b>		
Redegør for tilrettelæggelsen af det pædagogiske tilsyn med danskundervisningen, herunder om der er ført tilsyn med såvel fremmøde- som onlineundervisning og øvrige formater. Angiv hvorvidt data er inddraget i tilrettelæggelsen, herunder evt. grad af samlæsning på tværs af moduler og danskuddannelser. Angiv også hvorvidt der har været et særligt fokus for tilsynet, samt hvilke metoder tilsynet har anvendt til at vurdere undervisningens kvalitet. Resultatet af gennemførte kursisttilfredshedsundersøgelser kan anvendes i forbindelse hermed.	Det pædagogiske tilsyns fremgangsmetode har indbefattet observation af to DU-hold med dagundervisning, samt en observation af en modultest. Tilsynet har interviewet to kursister og to undervisere. Tilsynet har i vurderingen haft fokus på fagbeskrivelse for Danskuddannelse for voksne udlændinge fra BEK nr. 1045 af 24/06/2022, for at vurdere indholdsbredde samt arbejdsformer i holdundervisningen.	
		<i>Vejledning kapitel 5.</i>

	<p><b>Observation</b></p> <p>Tilsynet så undervisning på et DU1, M2 hold, hvor der var 4 fremmødte kursister ud af 12. Normalt er der flere på holdet, men en del var fraværende på grund af et møde på jobcenter.</p> <p>De fire ukrainske kursister arbejdede med vokalers udtale, hvilket svarer til indholdet i fagbeskrivelse. Underviser fortalte, at de normalt arbejder med materialet DUET, men når flere er fraværende, vælger underviser at fokusere på andet materiale. Kursisterne er engagerede og virker tilpasse i undervisningen.</p> <p>Tilsynet så undervisning på et samlæsningshold med fem kursister ud af 19 tilmeldte på DU2, M4, M5 og M6 samt kursister på DU3, M3, M4 og M5. Der blev arbejdet med bestemthed. Kursisterne her er ligeledes engagerede og der hersker en god stemning på holdet, hvor underviser giver god feedback på kursisters eksempler.</p> <p><b>Kursistinterview</b></p> <p>De to kursister tilhører henholdsvis DU3, M3, som har været på skolen siden januar 2022 og er S-kursist, samt DU2, M6 med start januar 2021 og er I-2 kursist. Kursisterne ankommer med bil til skolen, og beskriver netop udfordringen med den offentlige transport. De har begge aften arbejde, og går på daghold tre dage om ugen fra 8.00-11.30. Kursisterne udviser stor tilfredshed med skolen og underviserne, og forklarer, at der er god hjælp at hente til de udfordringer, som de hver især har. Deres undervisere har forskellig metodetilgang, hvor én har fokus på udtale og mundtlighed, har en anden fokus på grammatik, skrivning og læsning. Derudover har kursisterne timer i studiecenter, hvor der er hjælp til lektielæsning. Kursisterne kender til indholdet på modulerne, som hænger synligt i klasselokalet, og får også en fortløbende plan for kommende modultest.</p>	
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--



	<p>Begge kursister er enige om, at det fungerer bedst med fremmødeundervisning, og er glade for, at onlineperioden under Covid19, er afsluttet.</p> <p>Kursisterne modtager både kopimateriale og bøger.</p> <p>Der er foretaget en trivselsundersøgelse på skolen, men den dækker over alle kursister og elever på skolen, og viser derfor ikke specifikt, hvordan DU-eleverne trives. Trivselsrapporten er af samme årsag ikke vedlagt.</p> <p><b>Interview med undervisere</b></p> <p>Underviserne er henholdsvis en virksomhedsoverdraget og en nyansat underviser pr. 01.08.2022. De er begge testere og visitatorer og tilbydes kurser fra SIRI, når de afholdes. De arbejder i makkerpar, men uden fastlagte møder. Derudover arbejdes der i et Team for hele gruppen af undervisere, som mødes ca. hver tredje uge. Der arbejdes desuden i platformen Teams, hvor der deles løbende informationer. Her kan fraværende kursister også hente viden om dagens forløb.</p> <p>Undervisningen tilrettelægges som emnebaseret undervisning, og opgaverne fordeles i makkersamarbejdet. Desuden mødes man med skolen i Aalborg hvert kvartal, hvor der arbejdes på tværs med emner relateret til DU-området.</p> <p>Underviserne arbejder med arbejdsmarkedsrelateret dansk i undervisningen relateret til kursisters hverdag. Her tilknyttes ordforråd, som knytter sig til de arbejdsområder, der er kendt af kursisterne. Underviserne beskriver, at overgangen til HF&amp;VUC NORD har betydet, at der er mindre pres på det beskæftigelsesrettede end tidligere, hvor de har følt sig dikteret til et bestemt indhold, samtidig med, at der har været forstyrrelser fra Jobcenteret, som har afbrudt kontinuiteten i undervisningsforløbet for I-kursisterne.</p> <p>Samlæsningen er et vilkår grundet DU-kursisters antal, men det kræver en del forberedelse, når der er flere DU og moduler på et hold. Ligeledes er det udfordrende med løbende optag, hvor nye kursister skal starte fra bunden af,</p>	
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

	<p>mens de øvrige kursister er tæt på/ eller har bestået modul 1. Det kan give underviserne en følelse af utilstrækkelighed, men begge er enige om, at det er et vilkår.</p> <p>Underviserne udleverer materialer til kursisterne i form af kopier og bøger, fx "DUET", "Fokus" og "Vi taler dansk" og den digitale læringsplatform fra forlaget Gyldendal anvendes også i undervisningen.</p> <p>Underviserne oplever glade kursister, og er meget tilfredse med skolens omgivelser og de moderne faciliteter. Det er medvirkende til et godt studiemiljø.</p> <p><b>Modultest</b> Den skriftlige modultest dækker over DU1, M4, og DU2, M4 samt DU3, M4. Der er 4 kursister til test, og de sidder ved hver deres bord med god afstand. Tester har godt udsyn til kursisterne og tager tid. DU1, M4 er uden tid, og når kursisten er færdig, kan lokalet forlades. Der testes ofte flere DU sammen, når formatet tillader det. De gældende lovkrav for modultest overholdes ifølge BEK om modultestning 1412 af 29092020.</p>	
<p>Der er ført tilsyn med sprogcenterets håndtering af visitation til danskuddannelse samt afvikling og håndtering af modultest og prøver.</p>	<p>Ja, formelt tilsyn    Ja, via løbende kontakt    Ikke ført tilsyn</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>                      <input type="checkbox"/>                      <input type="checkbox"/></p>	<p>Vejledning pkt. 5.3.11</p>
<p>Hvis sprogcenteret har haft statsligt tilsyn med visitation og indplacering, og der har været bemærkninger til tilsynet, angiv da en kort status på udbyders opfølgingsplan.</p>	<p>Der har ikke været ført statsligt tilsyn med visitation og indplacering.</p>	<p>Vejledning pkt. 5.3.11</p>

Angiv om udbyder har særlige beskæftigelsesrettede tilbud inden for danskuddannelsesloven, herunder undervisning på virksomheder, samt om der er ført tilsyn hermed.	Der tilbydes virksomhedsforlagt undervisning, og der har tidligere været undervisning hos en landmænd og hos en fødevarer producent, pt. er der et DU hold hos en landmand. Der er ikke ført tilsyn med denne undervisning.	Vejledning pkt. 5.1.2
Redegør for det pædagogiske tilsyns samlede konklusioner vedr. undervisningens kvalitet (inddrag alle relevante data). Angiv eventuelle opfølgingspunkter og udviklingsmål.	<p>HF&amp;VUC Nord tilbyder undervisning i overensstemmelse med gældende lovkrav ifølge fagbeskrivelsen for Danskuddannelse for voksne udlændinge fra BEK nr. 1045 af 24/06/2022. Undervisningen varetages af engagerede og professionelle undervisere i et godt og moderne studiemiljø. Der er indtænkt metoder og didaktik for undervisningen, som udvikles i et pædagogisk miljø både på skolen og i samarbejde med skolen i Aalborg, og ledelsen bakker op om muligheden for efteruddannelse og kurser for underviserne. Kursisterne er tilfredse med undervisningens indhold og med underviserne. De har mulighed for ekstra hjælp i studiecenter og kan tilgå platformen Teams, hvis de har fravær, for at hente det tabte ind. Kursisterne er informerede om modulindhold og plan for modultest.</p> <p><b>Samlæsning</b> Underviserne betragter samlæsningen som et vilkår grundet antallet af kursister. Her kunne man med fordel anvende dobbeltlærer i nogle moduler for at imødegå følelsen af utilstrækkelighed hos underviserne.</p> <p><b>Fravær/fremmøde</b> I forhold til kursisternes fremmøde, vil det være oplagt, at der laves skemareduktioner, så underviserne tydeligt kan</p>	

	<p>følge med i, hvem der er til stede på holdet i lektionerne. Det giver mulighed for forud at udlevere materialer og henviser til læringsplatformen, når kursisten ikke kan møde.</p> <p><b>Visitation og indplacering</b>  I forbindelse med visitationen, hvor den pædagogisk faglige konklusion danner baggrund for indplacering, vil det være fordelagtigt, at konklusionen bliver mere tydelig, så underviserne får et mere klart billede af, hvilke forudsætninger kursisten har, når de møder ind på holdet. Særligt ved løbende optag.</p>	
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

Administrativt tilsyn				
Fokusområde:	Beskrivelse			Vejledning
<b>Sagsgange, visitation og testhåndtering</b>				
Der er ført administrativt tilsyn med rationelle og effektive sagsgange mellem kommune og udbyder, herunder administration af klippekort og depositum for S-kursister.	Ja, formelt tilsyn <input checked="" type="checkbox"/>	Ja, via løbende kontakt <input type="checkbox"/>	Ikke ført tilsyn <input type="checkbox"/>	Vejledning pkt. 3.1. samt 3.4.
Der er ført tilsyn med sprogcenterets indberetning af fravær til kommunen.	Ja, formelt tilsyn <input checked="" type="checkbox"/>	Ja, via løbende kontakt <input type="checkbox"/>	Ikke ført tilsyn <input type="checkbox"/>	Vejledning pkt. 3.2.
Der er ført tilsyn med tilgængeligheden af information om danskuddannelserne, betaling, tilmelding til test og prøver m.v. for sprogcenterets kursister.	Ja, formelt tilsyn <input checked="" type="checkbox"/>	Ja, via løbende kontakt <input type="checkbox"/>	Ikke ført tilsyn <input type="checkbox"/>	Vejledning pkt. 5.2.5.

<p>Der er ført tilsyn med sprogcenterets håndtering af visitation til danskuddannelse, afvikling og håndtering af modultest samt modultestere og visitatorers deltagelse i efteruddannelse på området, herunder deltagelse i SIRI's årlige modultestkonference.</p>	<p>Ja, formelt tilsyn    Ja, via løbende kontakt    Ikke ført tilsyn</p> <p style="text-align: center;"> <input checked="" type="checkbox"/>                      <input type="checkbox"/>                      <input type="checkbox"/> </p>	<p><i>Vejledning pkt. 3.1., 5.3.9 og 5.3.10.</i></p>
<p>Redegør for det administrative tilsyns samlede konklusioner, og angiv eventuelle opfølgingspunkter og udviklingsmål.</p>	<p>Der er i tilsynet foretaget stikprøver i LUDUS på kursister, herunder gennemgang af fravær og visitering. Der er ført tilsyn med de administrative procedurer, herunder håndtering af visitation til danskuddannelse. Gennem stikprøver i Ludus og interview med administrativ medarbejder. Tilsynet vurderer at sprogskolen har rationelle og effektive arbejdsgange der dels understøtter kursisternes danskuddannelsesforløb og samarbejdet med kommunen.</p> <p>Håndtering af depositum kører i et regneark og skolen har et betalingsmodul. Kursisterne orienteres om gældende regler ved opstart og løbende gennem underviser. Visitationsskemaerne ligger i Visma. Skolen anvender SIRI's nyeste visitationsdokument og materialer. Ved visitationen indkaldes kursisten til interview hos visitator. Flere af underviserne er både visitatorer og modultestere.</p> <p>Ved kort gennemsyn af visitationsdokumenter via stikprøver i Ludus, fremgår det ikke tydeligt i den pædagogisk faglige konklusion, hvilke materialer, der er anvendt til afdekningen.</p> <p>Tilsynet anbefaler en mere grundig og præcis beskrivelse af, hvilke materialer i visitationsmaterialet, der er baggrund for indplacering på DU og modul.</p>	

Økonomisk tilsyn		
Fokusområde	Beskrivelse	Vejledning
Revision og modultakster		

Der er ført et økonomiske tilsyn fx gennem dokumentstudier som kontrol af udbyderens regnskabsrevision, stikprøver og/eller uformelt tilsyn på møder.	Ja, formelt tilsyn <input type="checkbox"/> Ja, via løbende kontakt <input type="checkbox"/> Ikke ført tilsyn <input checked="" type="checkbox"/>	Vejledning kapitel 4 og pkt. 4.2												
Angiv modultakster og foretag en samlet vurdering af modultaksterne.	<table border="1" data-bbox="683 831 1152 943"> <thead> <tr> <th>Uddannelse</th> <th>Lands gennemsnit (2021)</th> <th>Kommunens udbydere</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>DU1</td> <td>26.832</td> <td>██████</td> </tr> <tr> <td>DU2</td> <td>17.361</td> <td>██████</td> </tr> <tr> <td>DU3</td> <td>14.669</td> <td>██████</td> </tr> </tbody> </table>	Uddannelse	Lands gennemsnit (2021)	Kommunens udbydere	DU1	26.832	██████	DU2	17.361	██████	DU3	14.669	██████	Vejledning pkt. 4.3 og 4.4
Uddannelse	Lands gennemsnit (2021)	Kommunens udbydere												
DU1	26.832	██████												
DU2	17.361	██████												
DU3	14.669	██████												
Der er ført tilsyn med sammenhæng mellem modultakst og kvalitet af undervisningen.	Ja, formelt tilsyn <input checked="" type="checkbox"/> Ja, via løbende kontakt <input type="checkbox"/> Ikke ført tilsyn <input type="checkbox"/>	Vejledning pkt. 4.3.												
Angiv tilsynets vurdering af det økonomiske tilsyn.	<p>Der har ikke været ført tilsyn med udbyders regnskabsrevision. Regnskabet for sprogskolen er en del af det samlede regnskab for hele HF&amp;VUC Nord, og det er dermed ikke muligt at afgrænse denne delopgave af det samlede regnskab. Leder oplyser dog at der ikke har været påtegninger til årsregnskabet.</p> <p>Det vurderes at der sker en hensigtsmæssig udnyttelse af offentlige ressourcer i betalingen for danskuddannelsen. Der afregnes med takster en del under lands gennemsnittet samtidig med at der er høj kvalitet i undervisningen.</p>													

<b>Samlet konklusion på tilsynet</b>	
Sammenhold konklusionerne fra det pædagogiske, administrative og økonomiske tilsyn og redegør her for den samlede vurdering af danskuddannelsens kvalitet.	Sprogskoleundervisningen varetages af engagerede og professionelle undervisere i et godt og moderne studiemiljø.

	<p>Der er indtænkt metoder og didaktik for undervisningen, som udvikles i et pædagogisk miljø på skolen. Tilsynet vurderer at sprogskolen har rationelle og effektive arbejdsgange der dels understøtter kursisternes danskuddannelsesforløb og samarbejdet med kommunen.</p> <p>Økonomisk vurderes det at der sker en hensigtsmæssig udnyttelse af ressourcer med kvalitet i undervisningen og modultakster der ligger en del under landsgennemsnittet.</p>
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------