

Tilsynsrapport
2020 – 2022
Sprogcenter Furesø

Indledning

Kommunalbestyrelsen i Furesø Kommune er som driftsansvarlig, jf. bekendtgørelse om danskuddannelse til voksne udlændinge m.fl., forpligtet til at føre tilsyn med kommunens udbyder af danskuddannelse. Formålet med tilsynet er at sikre, at danskuddannelser gennemføres iht. lov om danskuddannelse til voksne udlændinge m.fl. Tilsynet omfatter et pædagogisk, administrativt og økonomisk tilsyn. Kommunalbestyrelsen indsender hvert andet år en rapport til Styrelsen for International Rekruttering og Integration om udviklingen på området. Rapporten skal jf. bekendtgørelsen §21, stk. 4 indeholde en beskrivelse af, hvordan tilsynet har været ført og forholde sig til data om undervisningens aktivitet og prøveresultater. Derudover inddrages personale med pædagogiske kompetencer til dansk som andetsprog for voksne i opfølgningen og vurdering af undervisningens kvalitet.

Danskuddannelse til voksne udlændinge varetages i Furesø Kommune af den kommunale institution, Sprogcenter Furesø, der organisatorisk er placeret som en decentral enhed i Jobcenter Furesø. Sprogcentret arbejder overordnet set med udgangspunkt i Furesø Kommunes politikker. Se mere på <https://www.furesoe.dk>.

Tilsynsrapporten er i form og indhold udarbejdet iht. "Vejledning til kommunernes tilsyn med danskuddannelserne i 2020 – 2022"

Personoplysninger

Der bedes om oplysninger om de tilsynsførende i forbindelse med afrapporteringen. SIRI behandler disse oplysninger efter reglerne i databeskyttelsesforordningen (GDPR) og databeskyttelsesloven. Se mere her: <https://siri.dk/behandling-af-personoplysninger/>

SIRI vil gerne dele tilsynsrapporten på SIRI's hjemmeside. Det er frivilligt for kommunerne og gøres udelukkende med henblik på videndeling. Angiv venligst herunder om der gives tilladelse til dette. De tilsynsførendes navne m.v. samt modultakster vil ikke blive offentliggjort.

Ja, vi ønsker at dele rapporten på SIRI's hjemmeside

Nej, vi ønsker ikke at dele rapporten på SIRI's hjemmeside

Beskrivelse af tilsynet		
Fokusområde	Beskrivelse	Vejledning
Tilrettelæggelse af tilsynet		
Angiv: <ol style="list-style-type: none"> 1) Den eller de danskuddannelsestilbud, som kommunen har indgået driftsaftale med og derfor ført tilsyn med. Angiv også perioden for driftsaftalen. 2) Om udbyderen er kommunal eller privat, samt om kommunen har skiftet udbyder inden for den to-årige tilsynsperiode. Hvis der er skiftet udbyder angives tidspunktet. 3) Udbyders aktiviteter og profil. 	<p>Sprogcenter Furesø er en kommunale institution forankret i Jobcenter Furesø. Der har ikke været skiftet udbyder i tilsynsperioden.</p> <p>Sprogcentret tilbyder undervisning på alle danskuddannelser på dag-og aftenhold. I corona-nedlukningsperioder foregik undervisningen online i det omfang, det var praktisk muligt. Sprogcentret varetager ud over ordinære danskuddannelseshold også undervisning målrettet bestemte kursistgrupper afhængig af aktuelle behov.</p> <p>Der er et tæt samarbejde med jobcenteret øvrige afdelinger primært med integrationsafdelingen og virksomhedskonsulentgruppen. Ligeledes samarbejdes der med Furesø Kommunes Center for Dagtilbud, Skole og Forebyggelse omkring sent ankomne unge samt Furesø Kommunes Center for Sundhed og Seniorliv om sproglig opkvalificering af sosu-elever samt forberedelse til jobs i plejesektoren.</p> <p>Der har i tilsynsperioden været følgende aktiviteter:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Ordinær on site danskundervisning ○ Ordinær online danskundervisning ○ Undervisning på små hold tilpasset aktuelle deltagers særlige behov ift. traumer, langsom progression og kursister med "skæv profil" (fx forholdsvis veludviklet mundtligt sprog, men svage læse- og skrivefærdigheder). ○ Undervisning i dansk, matematik og engelsk for unge 15-18-årige ○ Sprogstøtte for Furesø Kommunes sosu-elever ○ Temadag for Furesø Kommunes sosu-vejledere ○ Aspirantforløb mhp. at varetage opgaver i Furesø Kommunes ældrepleje. 	

	<p>Danskuddannelse 2 udgør 70-75% af danskuddannelsesaktiviteten. Selvforsørger (incl. I2) udgør 70-90% af kursistgrundlaget. Aldersmæssigt er 80 - 85% af sprogcentrets kursister mellem 20 og 44 år. Ca. 50% af sprogcentrets kursister modtager undervisning om aftenen.</p> <p>Ovenstående harmonerer med, at sprogcentrets kursister for 70-75% vedkommende er arbejdskraftindvandrere eller flygtninge fra Østeuropa og Asien.</p> <p>På dagfladen gives lærerstøttet undervisning i 4 x 3,33 lektioner om ugen og på aftenfladen 2 X 3,33 lektioner om ugen.</p> <p>Sprogcentret varetager desuden administrative opgaver for Furesø Kommune, så som udsendelse af henvisningsbreve samt henvisning af Furesøborgere til andre sprogcentre.</p> <p>Endelig har sprogcentret driftsaftale med HF&VUC Nordsjælland om udbud af FVU-undervisning. Der undervises primært i FVU-dansk.</p>	
<p>Beskriv hvilke tilsynsførende, der har været involveret i tilsynet, herunder i hvilket omfang, der har været anvendt personale med pædagogisk kompetence i dansk som andetsprog for voksne.</p>	<p>Det datafunderede pædagogiske og administrative såvel som overordnede tilsyn udføres løbende af jobcenterchef [redacted] Furesø Kommune.</p> <p>Det økonomiske tilsyn udføres ligeledes løbende af økonomiske konsulent [redacted] Furesø Kommune.</p> <p>Tilsyn med undervisningen er udført af underviser i dansk som andetsprog [redacted] og centerleder [redacted] begge Sprogcenter Nordsjælland.</p>	<p><i>Pkt. 2.6. i vejledningen</i></p>
<p>Redegør for, hvordan det samlede tilsyn er tilrettelagt løbende ud fra punkterne 1-5. Vedlæg i den forbindelse gerne årshjul</p>	<p>Det pædagogisk administrative tilsyn er primært af dialogbaseret karakter og føres løbende gennem året.</p> <p>På månedlige møder mellem jobcenterchef og leder af sprogcentret</p>	<p><i>Se punkt 2.3, 2.4 og 2.5 samt kapitel 5 i vejledningen for mere information om redskaber i tilsynet.</i></p>

<p>eller anden relevant dokumentation, der angiver de løbende aktiviteter.</p> <p>Angiv:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Hvilke data, der er anvendt i tilrettelæggelsen af tilsynet samt hvorvidt data har været inddraget i forbindelse med risikovurdering af danskuddannelsestilbuddet. 2) Hvordan tilsynet er tilrettelagt løbende. Angiv herunder også om tilsynet er planlagt ift. sprogcentrets samlede aktiviteter og profil. 3) Tilsynets fokusområder. 4) De områder, der ikke er ført tilsyn med. 5) De overordnede metoder og redskaber, der er anvendt i forbindelse med tilsynets enkelte dele 	<p>tages der bl.a. udgangspunkt i data/udtræk fra sprogcentrets kursistadministrative system samt Udlændinge- og Integrationsministeriets årsrapport om "Aktiviteten hos udbydere af danskuddannelse for voksne udlændinge m.fl."</p> <p>Møderne mellem jobcenterchef og leder af sprogcentret er af uformel karakter og behandler både spørgsmål omkring den daglige drift samt sikrer opfølgning på forhold af tilsynsmæssig karakter:</p> <p>Forhold, der drøftes og følges op på, er:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ ændringer i kursistgrundlag (fx ved modtagelse af større flygtningegrupper, konjunkturændring med konsekvens for ledighed blandt udenlandske arbejdstagere, betydningen af lovmæssigt funderede styringsmekanismer som deltagerbetaling/depositum mv.) ○ aktuelle og skiftende udbud/tilbud af undervisning ○ tilbudt lektionstal ○ fraværsprocent ○ gennemløbshastighed ○ karaktergennemsnit ○ lærertimeforbrug <p>Det økonomiske tilsyn føres på basis af statistiske indberetninger til økonomikonsulent tre gange årligt af modulgennemførelshastighed samt påbegyndte og beståede moduler.</p> <p>Sprogcentret er underlagt Furesø Kommunes generelle retningslinjer og krav til økonomisk forvaltning og drift og deler økonomiadministrativt system med den øvrige del af kommunen.</p> <p>Tilsyn med undervisningen er udført som observationsstudie af fagfæller fra Sprogcenter Nordsjælland, der tilsammen besidder kompetencer inden for det dansk som andetsprogsfaglige pædagogiske, didaktiske, metodiske og ledelsesmæssige felt.</p>	
--	---	--

Pædagogisk tilsyn				
Fokusområde:	Beskrivelse			Vejledning
Der er ført tilsyn med undervisningens omfang og fleksibilitet, herunder hvor mange timers undervisning, der udbydes på de tre danskuddannelser, og hvorvidt omfanget lever op til de generelle og lokale mål.	Ja, formelt tilsyn <input type="checkbox"/>	Ja, via løbende kontakt <input checked="" type="checkbox"/>	Ikke ført tilsyn <input type="checkbox"/>	Vejledning pkt. 5.1.1. samt pkt. 5.1.3.
Der er ført tilsyn med udbyders håndtering af fremmøde og fravær. <i>(Se kommuneark for nøgletal)</i>	Ja, formelt tilsyn <input type="checkbox"/>	Ja, via løbende kontakt <input checked="" type="checkbox"/>	Ikke ført tilsyn <input type="checkbox"/>	Vejledning pkt. 5.3.6.
Der er ført tilsyn med sprogcentrets gennemførelses-hastighed, og tilsynet har herunder vurderet sprogcentrets gennemførelses-hastighed og sammenlignet med landsgennemsnittet. <i>(Se kommuneark for nøgletal)</i>	Ja, formelt tilsyn <input type="checkbox"/>	Ja, via løbende kontakt <input checked="" type="checkbox"/>	Ikke ført tilsyn <input type="checkbox"/>	Vejledning pkt. 5.3.7.
Der er ført tilsyn med sprogcentrets karaktergennemsnit, og tilsynet har herunder vurderet sprogcentrets karaktergennemsnit og sammenlignet med landsgennemsnittet. <i>(Se kommuneark for nøgletal)</i>	Ja, formelt tilsyn <input type="checkbox"/>	Ja, via løbende kontakt <input checked="" type="checkbox"/>	Ikke ført tilsyn <input type="checkbox"/>	Vejledning pkt. 5.3.8.
Redegør for det pædagogiske tilsyns samlede konklusioner vedr. omfang og fleksibilitet, fravær, karaktergennemsnit og gennemførelses-hastighed, og angiv eventuelle opfølgningpunkter og udviklingsmål. Inddrag gerne de fysiske rammer for undervisningen i den samlede redegørelse. Hvis der er punkter, der ikke er ført tilsyn med, skriv en begrundelse for dette også her.	<p>Sprogcentret ligger stabilt med et højt karaktergennemsnit, en tilstedeværelsesprocent over landsgennemsnittet samt en gennemsnitlig gennemløbshastighed. Højt karaktergennemsnit og en gennemsnitlig gennemløbshastighed indikerer metodisk hensigtsmæssig undervisning og højt fagligt niveau. Det tilbudte lektionstal vurderes at være på et passende niveau.</p> <p>Sprogcentret har i 1. halvår 2022 oplevet stigende fravær, hvorfor der pt. er særligt fokus fremmøde.</p>			

Lærerkvalifikationer og kompetenceudvikling		
Der er ført tilsyn med de ansattes kvalifikationer.	Ja, formelt tilsyn <input type="checkbox"/> Ja, via løbende kontakt <input checked="" type="checkbox"/> Ikke ført tilsyn <input type="checkbox"/>	Vejledning pkt. 5.3.9.
Der er ført tilsyn med de ansattes løbende kompetenceudvikling, herunder eksaminatorer og censorers deltagelse på SIRI's informationsmøder og årlige censorkonference samt modultestere og visitorers deltagelse i SIRI's efteruddannelsesaktiviteter på området.	Ja, formelt tilsyn <input type="checkbox"/> Ja, via løbende kontakt <input checked="" type="checkbox"/> Ikke ført tilsyn <input type="checkbox"/>	Vejledning pkt. 5.3.9.
Redegør for den samlede vurdering af lærernes kvalifikationer og kompetenceudvikling, herunder hvorvidt der lever op til kravet om lærernes kvalifikationer og løbende kompetenceudvikling.	<p>Sprogcentret råder over en velkvalificeret lærergruppe, der alle udover grunduddannelse som lærer eller cand.mag. har afsluttet uddannelsen til underviser i dansk som andetsprog til voksne eller indvandrerlæreruddannelsen.</p> <p>Derudover har 40 % af den samlede lærergruppen formelle kompetencer indenfor FVU- start, FVU-dansk, FVU-matematik, FVU-engelsk og FVU-digital.</p> <p>Sprogcentrets undervisere deltager årligt i censorkonferencer, censor- og eksaminatorkurser, bedømmertræningsmøder, konferencer for modultester og visitorer samt lærerkonferencer.</p> <p>Derudover søges den samlede lærergruppe kontinuerligt inviteret ind i et refleksionsrum, hvor man løbende drøfter, evaluerer og ideudveksler omkring pædagogiske og didaktiske tiltag. Rummet kan have karakter af interne mere eller mindre formelle møder eller pædagogiske dage med udefrakommende oplægsholdere.</p>	
Tilsyn med undervisningen		
Redegør for tilrettelæggelsen af det pædagogiske tilsyn med danskundervisningen, herunder om der er ført tilsyn med såvel fremmøde- som onlineundervisning og øvrige formater. Angiv hvorvidt data er inddraget i tilrettelæggelsen.	Det pædagogiske tilsyn er ført af fagfæller som observationsstudie af udvalgte hold på de tre danskuddannelser ud fra særlige på forhånd angivne fokuspunkter.	Vejledning kapitel 5. <i>Bilag</i>

<p>sen, herunder evt. grad af samlæsning på tværs af moduler og danskuddannelser. Angiv også hvorvidt der har været et særligt fokus for tilsynet, samt hvilke metoder tilsynet har anvendt til at vurdere undervisningens kvalitet. Resultatet af gennemførte kursisttilfredshedsundersøgelser kan anvendes i forbindelse hermed.</p>	<p>Der er ikke inddraget data om samlæsning på tværs af moduler eller danskuddannelser. Sprogcentret oplyser, at der især på Danskuddannelse 1 og Danskuddannelse 3 kan ske samlæsning på tværs af moduler. På begynderniveau/introforløb sker der samlæsning på tværs af Danskuddannelse 2 og Danskuddannelse 3.</p>	
<p>Der er ført tilsyn med sprogcenterets håndtering af visitation til Danskuddannelse samt afvikling og håndtering af modultest og prøver.</p>	<p>Ja, formelt tilsyn Ja, via løbende kontakt Ikke ført tilsyn</p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/></p>	<p><i>Vejledning pkt. 5.3.11</i></p>
<p>Hvis sprogcenteret har haft statsligt tilsyn med visitation og indplacering, og der har været bemærkninger til tilsynet, angiv da en kort status på udbyders opfølgingsplan.</p>	<p>Sprogcentret har ikke i indeværende tilsynsperiode haft statsligt tilsyn. I 2017 konkluderede det statslige tilsyn, at de tilsete visitationspraksisser overordnet var hensigtsmæssige og professionelle, idet visitationernes indhold, form og rammer i høj grad bidrager til, at visitator kan foretage en tilstrækkelig pædagogisk vurdering til brug for indplacering af kursister på danskuddannelserne samt modul.</p>	<p><i>Vejledning pkt. 5.3.11</i></p>
<p>Angiv om udbyder har særlige beskæftigelsesrettede tilbud inden for danskuddannelsesloven, herunder undervisning på virksomheder, samt om der er ført tilsyn hermed.</p>	<p>Sprogcentret har ikke særlige beskæftigelsesrettede tilbud inden for danskuddannelsesloven. Beskæftigelsesrettede projekter som sosu-projekter er finansieret gennem særlige bevillinger og ligger udenfor danskuddannelseslovgivningen.</p>	<p><i>Vejledning pkt. 5.1.2</i></p>
<p>Redegør for det pædagogiske tilsyns samlede konklusioner vedr. undervisningens kvalitet (inddrag alle relevante data). Angiv eventuelle opfølgingspunkter og udviklingsmål.</p>	<p>Tilsynet anbefaler at reflektere over, om større hold ville kunne sikre gruppedynamikken og understøtte kommunikative aktiviteter på de enkelte hold. Desuden anbefalede tilsynet i højere grad at opstille tydeligere synlige læringsmål.</p> <p>Tilsynet konkluderede, at Sprogcenter Furesø tilbyder en professionel og kompetent danskundervisning, som er tilpasset kursistgrundlaget og de faglige mål for</p>	

	danskuddannelserne. De tilsynsførende oplevede undervisning med en god kommunikativ tilgang, fagligt engagement fra underviserne og trygge og aktive læringsrum for kursisterne.	
--	--	--

Administrativt tilsyn				
Fokusområde:	Beskrivelse			Vejledning
Sagsgange, visitation og testhåndtering				
Der er ført administrativt tilsyn med rationelle og effektive sagsgange mellem kommune og udbyder, herunder administration af klippekort og depositum for S-kursister.	Ja, formelt tilsyn <input type="checkbox"/>	Ja, via løbende kontakt <input checked="" type="checkbox"/>	Ikke ført tilsyn <input type="checkbox"/>	Vejledning pkt. 3.1. samt 3.4.
Der er ført tilsyn med sprogcenterets indberetning af fravær til kommunen.	Ja, formelt tilsyn <input type="checkbox"/>	Ja, via løbende kontakt <input checked="" type="checkbox"/>	Ikke ført tilsyn <input type="checkbox"/>	Vejledning pkt. 3.2.
Der er ført tilsyn med tilgængeligheden af information om danskuddannelserne, betaling, tilmelding til test og prøver m.v. for sprogcenterets kursister.	Ja, formelt tilsyn <input type="checkbox"/>	Ja, via løbende kontakt <input checked="" type="checkbox"/>	Ikke ført tilsyn <input type="checkbox"/>	Vejledning pkt. 5.2.5.
Der er ført tilsyn med sprogcenterets håndtering af visitation til danskuddannelse, afvikling og håndtering af modul-test samt modultestere og visitorers deltagelse i efteruddannelse på området, herunder deltagelse i SIRI's årlige modultestkonference.	Ja, formelt tilsyn <input type="checkbox"/>	Ja, via løbende kontakt <input type="checkbox"/>	Ikke ført tilsyn <input checked="" type="checkbox"/>	Vejledning pkt. 3.1., 5.3.9 og 5.3.10.

<p>Redegør for det administrative tilsyns samlede konklusioner, og angiv eventuelle opfølgingspunkter og udviklingsmål.</p>	<p>Sprogcentret indgår i Furesø Kommunes administrative system og er således underlagt kommunens generelle administrative retningslinjer og praksis. På det konkrete plan justeres der løbende på arbejdsgange og procedurer efter behov.</p> <p>Der er ikke ført direkte tilsyn med sprogcentrets visitation til danskuddannelse eller modultestning, men der er en forventning om og tillid til, at sprogcentret håndterer visitationer og modultest i overensstemmelse med den givne lovgivning og dertilhørende vejledninger. Tilsynet konkluderer desuden, at der på basis af en stort set gennemsnitlig gennemløbshastighed på alle danskuddannelser og gode afsluttende resultater og overordnet set sker indplacering på den korrekte danskuddannelse. Dette understøttes af, at man gennem sprogcentrets dokumentation af antal påbegyndte og afsluttede moduler ser et fornuftigt flow i beståede modultest.</p> <p>Visitatorer og modultestansvarlige deltager løbende i SIRI's dialogmøder og konferencer.</p> <p>Et opfølgingspunkt kunne være at etablere en for alle parter mere håndterbar opfølgning på og indberetning af fravær.</p>
---	---

Økonomisk tilsyn								
Fokusområde	Beskrivelse	Vejledning						
Revision og modultakster Der er ført et økonomiske tilsyn fx gennem dokumentstudier som kontrol af udbyderens regnskabsrevision, stikprøver og/eller uformelt tilsyn på møder.	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center; width: 33%;">Ja, formelt tilsyn</td> <td style="text-align: center; width: 33%;">Ja, via løbende kontakt</td> <td style="text-align: center; width: 33%;">Ikke ført tilsyn</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> </tr> </table>	Ja, formelt tilsyn	Ja, via løbende kontakt	Ikke ført tilsyn	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<i>Vejledning kapitel 4 og pkt. 4.2</i>
Ja, formelt tilsyn	Ja, via løbende kontakt	Ikke ført tilsyn						
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>						

Angiv modultakster og foretag en samlet vurdering af modultaksterne.	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Uddannelse</th> <th>Lands gennemsnit (2021)</th> <th>Kommunens udbyder</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>DU1</td> <td>26.832</td> <td>██████</td> </tr> <tr> <td>DU2</td> <td>17.361</td> <td>██████</td> </tr> <tr> <td>DU3</td> <td>14.669</td> <td>██████</td> </tr> </tbody> </table>	Uddannelse	Lands gennemsnit (2021)	Kommunens udbyder	DU1	26.832	██████	DU2	17.361	██████	DU3	14.669	██████	Vejledning pkt. 4.3 og 4.4
Uddannelse	Lands gennemsnit (2021)	Kommunens udbyder												
DU1	26.832	██████												
DU2	17.361	██████												
DU3	14.669	██████												
Der er ført tilsyn med sammenhæng mellem modultakst og kvalitet af undervisningen.	<table border="0"> <tr> <td>Ja, formelt tilsyn</td> <td>Ja, via løbende kontakt</td> <td>Ikke ført tilsyn</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </table>	Ja, formelt tilsyn	Ja, via løbende kontakt	Ikke ført tilsyn	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Vejledning pkt. 4.3.						
Ja, formelt tilsyn	Ja, via løbende kontakt	Ikke ført tilsyn												
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>												
Angiv tilsynets vurdering af det økonomiske tilsyn.	Sprogcentret vurderes til at være økonomisk velfungerende og fuldt ud leve op til lokale økonomiske retningslinjer. Det skønnes at modultaksten er på et tilfredsstillende niveau set i forhold til opnåede resultater som højt karaktergennemsnit og gennemsnitlig gennemløbstid sammenholdt de opgaver med tilknytning til danskuddannelsesområdet, der bliver løst indenfor modultaksten. Det konkluderes, at der sker en hensigtsmæssig udnyttelse af ressourcer.													

Samlet konklusion på tilsynet	
Sammenhold konklusionerne fra det pædagogiske, administrative og økonomiske tilsyn og redegør her for den samlede vurdering af danskuddannelsens kvalitet.	<p>Tilsynets vurderer, at Sprogcenter Furesø lever op til alle lovgivningsmæssige krav og lokale forventninger både hvad angår undervisningens kvalitet, tilrettelæggelse og fleksibilitet samt ressourceforbrug.</p> <p>Sprogcentret tilbyder en professionel og kompetent danskundervisning, som er tilpasset kursistgrundlaget og de faglige mål for danskuddannelserne. Undervisningen har en god kommunikativ tilgang. Underviserne udviser fagligt engagement og skaber og trykke samt aktive læringsrum for kursisterne.</p> <p>Sprogcentret har gennem en længere årrække ligget stabilt med et højt karaktergennemsnit, en tilstedeværelsesprocent over landsgennemsnittet samt en gennemsnitlig</p>

gennemløbshastighed. Højt karaktergennemsnit og en gennemsnitlig gennemløbshastighed indikerer metodisk hensigtsmæssig undervisning, højt fagligt niveau samt effektiv ressourceudnyttelse.

Undervisernes formelle kompetencer lever fuldt ud op til bekendtgørelsens krav, og der foregår løbende og relevant kompetenceudvikling.

Den overordnede vurdering er, at sprogcentret er administrativt og økonomisk velfungerende, udviser agilitet, og lever op til lokale administrative og økonomiske retningslinjer. Omkostningsniveauet er tilfredsstillende set i forhold til opnåede resultater samt de opgaver i tilknytning til danskuddannelsesområdet, der bliver løst indenfor modul-taksten. Det konkluderes, at der sker en hensigtsmæssig udnyttelse af ressourcer.